



**SERVIZIO DI SPAZZAMENTO
MECCANICO E MANUALE
NEI TERRITORI SERVITI DA VERITAS S.P.A.**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Preparazione e Verifica

Ing. Samuele Colombo
Responsabile dell'Affidamento

Approvazione

Dott. Renzo Favaretto
Direttore Divisione Ambiente

Sommario

Art. 1 - Oggetto dell'appalto	3
Art. 2 – Durata ed Ammontare dell'appalto	4
Art. 3 - Modalità di contabilizzazione del contratto	4
Art. 4 - Definizioni.....	4
Art. 5 – Descrizione dei servizi oggetto di Appalto	5
Art. 6 – Importo a base d'asta di ciascun lotto	8
CAPO 2 – AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO	11
Art. 7 – Modalità di aggiudicazione dell'appalto	11
Art. 8 – Migliorie e varianti introdotte in sede di presentazione dell'offerta	11
CAPO 3 – MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO	12
Art. 9 – Modalità e tempi di intervento sui servizi – Sede operativa	12
Art. 10 – Modalità operative generali	13
Art. 11 – Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali.....	13
Art. 12 – Modalità operative per il servizio di spazzamento meccanizzato	14
Art. 13 – Modalità operative per il servizio di spazzamento manuale.....	16
Art. 14 – Accesso agli impianti di stoccaggio e trattamento rifiuti.....	18
Art. 15 – Personale da impiegarsi nell'esecuzione del servizio.....	18
Art. 16 – Mezzi ed attrezzature	20
Art. 17 – Comunicazioni e reportistica – Assegnazione e consuntivazione dei servizi.....	22
Art. 18 – Documentazione da mantenere a bordo dei mezzi	23
Art. 19 – Comportamento del personale	24
Art. 20– Obblighi dell'affidatario relativi allo svolgimento del servizio	24
Art. 21 – Disposizioni operative specifiche per ogni singolo lotto.....	25
CAPO 4 – DISCIPLINA CONTRATTUALE.....	26
Art. 22 - Interpretazione del Contratto e del Capitolato Speciale d'appalto.....	26
Art. 23 - Documenti che fanno parte del contratto.....	26
Art. 24 – Conoscenza dei luoghi e delle condizioni del servizio	26
Art. 25 - Fallimento dell'Appaltatore	27
Art. 26 - Direzione operativa del servizio.....	27
Art. 27 – Convenzioni europee in materia di valuta e termini.....	27
CAPO 3 - TERMINI PER L'ESECUZIONE – DURATA DEL CONTRATTO	28
Art. 28 – Avvio dell'esecuzione del contratto.....	28
Art. 29 – Durata del contratto, clausola di proroga.....	28
Art. 30 – Sospensione dell'esecuzione – Recupero dei servizi non eseguiti.....	28
Art. 31 - Penali per interruzione del servizio o mancato rispetto degli obblighi contrattuali.....	29
CAPO 4 - CONTABILIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL SERVIZIO	31
Art. 32 – Modalità di Valutazione dei Prezzi d'Appalto	31
Art. 33 – Corrispettivi a corpo.....	31
Art. 34 – Servizi “a misura” e oneri per la sicurezza.....	32

CAPO 6 - CAUZIONI E GARANZIE	33
Art. 35 – Cauzioni, Garanzie	33
Art. 36 – Danni a terzi - Assicurazione a carico dell'Appaltatore.....	33
CAPO 7 - DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE	34
Art. 37 - Modifiche, variazioni e varianti contrattuali.....	34
Art. 38 - Prezzi applicabili in caso di variazioni contrattuali.....	34
Art. 39 – Subappalto	34
CAPO 8 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA	35
Art. 40 - Norme di sicurezza generali.....	35
Art. 41 – Accesso agli impianti del committente – rischi da interferenza.....	36
CAPO 9 - NORME FINALI	37
Art. 42 – Patto di integrità, Codice Etico, Privacy	37
Art. 43 – Norma di Rinvio.....	37

CAPO 1 - NATURA E OGGETTO DELL'APPALTO

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

L'oggetto dell'appalto è l'effettuazione di servizi di spazzamento meccanico e manuale in alcuni comuni serviti da VERITAS s.p.a., ad integrazione del servizio svolto con mezzi e personale interno.

E' prevista altresì l'effettuazione di alcuni servizi accessori quali svuotamento cestini, pulizia piazzole, ecc.

L'Appalto è suddiviso in tre lotti distinti, riguardanti specifiche aree territoriali.

Il servizio prevede, in ogni caso, la possibilità di esecuzione di alcuni ulteriori servizi, anche "a spot", da contabilizzarsi in economia, eseguibili su tutto il territorio metropolitano di Venezia, servito da VERITAS.

- a) denominazione conferita da VERITAS: **Servizio di spazzamento meccanico e manuale da effettuarsi nei territori serviti da VERITAS s.p.a.**
- b) descrizione del servizio:
Vedasi successivo art. 5.

Sono compresi nell'appalto tutte le prestazioni, in particolare di personale e mezzi d'opera, nonché le forniture e le provviste necessarie per l'esecuzione dei servizi secondo le condizioni stabilite dal presente Capitolato Speciale d'appalto e dei relativi allegati, dei quali l'Appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L'esecuzione del servizio è sempre e comunque effettuata con la massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l'articolo 1374 del codice civile.

Nella redazione dell'offerta l'Appaltatore dovrà tenere conto del fatto che nel presente Appalto:

- a. L'appalto è suddiviso in tre lotti afferenti ciascuno ad una specifica area territoriale. (Lotto 1 Terraferma Veneziana, Lotto 2 Comuni del Moglianese, Lotto 3 Comuni del Miranese)
- b. I servizi oggetto dell'appalto avranno una durata pari a 3 (tre) anni, rinnovabili per ulteriori 2 (due) anni
- c. Per ciascun lotto è stabilito uno specifico calendario dei servizi da effettuarsi con cadenza settimanale o plurisettimanale. Tale calendario, e le relative prestazioni da effettuarsi, è alla base della quantificazione del prezzo "a corpo" che verrà corrisposto all'Appaltatore.
- d. E' prevista altresì la possibilità di effettuare servizi suppletivi da contabilizzarsi "a misura" su tutto il territorio metropolitano servito da VERITAS
- e. Gli stati d'avanzamento e le rate d'acconto, per qualsiasi importo maturato, saranno rilasciati con cadenza mensile.
- f. Per quanto riguarda il corrispettivo a corpo la rata mensile sarà pari a 1/12 del prezzo annuo offerto dall'Appaltatore
- g. Entro i 20 giorni successivi al termine di ciascun mese solare, previa fornitura di apposita reportistica contabile, il direttore dell'esecuzione redige la relativa contabilità e il Responsabile dell'Affidamento emette, entro lo stesso termine, il conseguente certificato di pagamento a seguito del quale l'Appaltatore emetterà fattura.

Art. 2 – Durata ed Ammontare dell'appalto

I servizi oggetto dell'appalto avranno durata pari a **3 (tre) anni** a partire dalla data del verbale di inizio servizio. Tale durata è rinnovabile, a insindacabile giudizio della Stazione Appaltante per **ulteriori 2 (due) anni**.

L'aggiudicazione avverrà per **tre distinti lotti** il cui importo di gara (calcolato per la durata di 3+2 anni) è riportato nel disciplinare di gara:

Art. 3 - Modalità di contabilizzazione del contratto

Il contratto per ciascun lotto sarà contabilizzato “**in parte a corpo e in parte a misura**” e prevede due tipologie di servizi:

- **l'esecuzione di alcuni servizi con entità e calendario predefiniti che verranno liquidati “a corpo”** attraverso la corresponsione di un **canone fisso annuo** (liquidato in rate mensili pari a 1/12)
- **l'esecuzione suppletiva di alcuni turni di servizio** aggiuntivi, sulla base di specifiche esigenze che possono riguardare l'intero territorio metropolitano gestito da VERITAS, **che verranno contabilizzati “a misura”**

L'importo contrattuale dei servizi “**a corpo**”, come determinato in seguito all'offerta dell'aggiudicatario, **resta fisso e invariabile**, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti, per tali servizi, alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità. **Gli importi, previsti a misura** nell'offerta dell'Appaltatore, verranno liquidati in base alle quantità effettivamente eseguite o definite in sede di contabilità.

Art. 4 - Definizioni

Ai fini del presente Capitolato Speciale d'Appalto, si intende per:

- **strade ed aree pubbliche**: le strade ed aree pubbliche (aperte al pubblico transito) o private ad uso pubblico di competenza comunale, comprese piste ciclabili, piazze, marciapiedi, parcheggi e scalinate;
- **marciapiede**: parte della strada esterna alla carreggiata, rialzata o altrimenti delimitata e protetta, destinata a pedoni, comprensiva delle bocche di lupo, griglie o caditoie ed aiuole di alberi eventualmente presenti;
- **cordonate**: elementi di contenimento per aiuole, rotatorie, marciapiedi e cigli stradali;
- **cunetta**: piccolo canale affiancato alla carreggiata stradale per raccogliere le acque che piovono sulla pavimentazione;
- **ZTL**: Zona a Traffico Limitato, ossia l'area centrale e storica che nella città viene chiusa al transito degli autoveicoli con specifiche ordinanze;
- **spazzamento stradale**: servizio di pulizia mediante spazzamento sia manuale che meccanizzato di strade, marciapiedi, scalinate, parcheggi e piazze classificate come aree pubbliche, ovvero strade e aree private ma soggette ad uso pubblico, nonché aree verdi, plateatici, gradinate e rilevati di qualsiasi tipo presenti sulle aree oggetto dell'intervento;
- **spazzamento meccanizzato**: attività di spazzamento eseguita tramite mezzi meccanici motorizzati quali autospazzatrici o soffianti;
- **spazzamento manuale**: attività di spazzamento eseguita tramite attrezzi manuali quali scope, pale, aspiratrici, ecc.;
- **rifiuto da spazzamento**: rifiuto di ogni genere raccolto dall'attività di spazzamento identificato con codice CER 20 03 03 – Residui della pulizia stradale;

- smaltimento: (definizione da D.lgs. n. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni) le operazioni previste nell'allegato B alla parte quarta del D.lgs. 152/2006;
- recupero: (definizione da D.lgs. n. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni) operazioni previste nell'allegato C alla parte quarta del D.lgs. n. 152/2006;
- giornate lavorative: quelle tra il lunedì ed il sabato compresi, comprese le giornate ricadenti nelle festività infrasettimanale ad esclusione del giorno di Natale e primo giorno dell'anno;
- VERITAS: il Committente del presente Appalto nelle persone definite dall'organigramma aziendale e dal sistema di procure e deleghe vigenti;
- Direzione: Direzione di Divisione e/o di Area di VERITAS sulla base delle relative procure
- Area Territoriale: Articolazione territoriale dei servizi operativi di VERITAS avente riferimento comunale o pluricomunale: a ciascuna Area Territoriale fa riferimento uno specifico lotto del presente Appalto
- SAdA: Servizi Ambientali di Area di VERITAS, nelle sue varie articolazioni organizzative (Responsabile di Area, Responsabili di Reparto, Gestori Operativi) sulla base dei rispettivi compiti e deleghe
- RA: Responsabile dell'Affidamento, è il Dirigente o Funzionario individuato da VERITAS come responsabile per la fase esecutiva del contratto e del budget economico ed esso correlato
- DEC: Direttore dell'Esecuzione: è il Funzionario Incaricato alla direzione operativa del contratto, coincide, per ogni singolo lotto, con il Responsabile dell'Area di riferimento o suo delegato.

Per quanto non specificamente richiamato al presente articolo o nel presente Capitolato Speciale d'Appalto (da ora in poi abbreviato in CSA), si rimanda alle vigenti normative di settore.

Art. 5 – Descrizione dei servizi oggetto di Appalto

Come già riportato nei precedenti articoli il presente appalto ha per oggetto l'effettuazione dei servizi di spazzamento meccanizzato e/o manuale da espletarsi nei comuni ricadenti nel servizio di gestione di rifiuti urbani di VERITAS Spa.

Il servizio dovrà garantire la regolare pulizia delle strade e delle aree indicate nella documentazione di gara attraverso l'asporto di qualsiasi oggetto o materiale, compresi quelli prodotti dagli utenti o dagli agenti naturali, che possa essere definito rifiuto ai sensi del decreto legislativo n. 152 del 2006, in particolare:

- Rifiuti propriamente stradali (polvere, terriccio, fango e simili) derivanti dall'azione continua degli agenti atmosferici e del traffico;
- Rifiuti stagionali (fogliame, ramaglie, sabbia, alghe e simili) prodotti da cause naturali (o da azioni umane conseguenti) e limitati a particolari periodi dell'anno;
- Rifiuti ricorrenti (carta, cartoni, polvere ecc.) dovuti essenzialmente all'indisciplina di alcuni cittadini;
- Rifiuti casuali (prodotti da filmo, foglietti di carta, escrementi di animali domestici ecc.) prodotti dal traffico cittadino e funzione di esso
- Rifiuti eccezionali, intendendo come tali tutti quei materiali voluminosi, che l'utente sporadicamente abbandona sulla strada.

Il servizio dovrà altresì garantire la gestione efficiente dei contenitori per rifiuti di prodotti da fumo e dei contenitori per rifiuti di piccolissime dimensioni (di seguito cestini stradali) che dovranno essere mantenuti sempre funzionanti e puliti.

Il servizio oggetto d'appalto dovrà altresì garantire il presidio del territorio, con funzione di controllo, con il passaggio della squadra secondo un calendario di controlli zona per zona, con intensificazione delle verifiche nelle zone a maggiore criticità, mentre l'intervento viene erogato a necessità nei punti dove si rilevi la presenza di rifiuti, oppure in forma programmata nei punti o nei tratti di rete critici come ad esempio presso contenitori per rifiuti e cestini stradali, fermate autobus, panchine, tratti ad alta frequentazione pedonale, nei pressi di locali pubblici in cui notoriamente si producono rifiuti.

I suddetti servizi, per quanto non specificato nel presente CSA, dovranno essere svolti in conformità a quanto previsto dalle leggi e norme tecniche nazionali e regionali vigenti in materia e/o dai Regolamenti di igiene urbana vigenti nei Comuni sui quali verranno espletati.

In dettaglio sono previste le seguenti prestazioni:

- spazzamento meccanizzato e manuale delle strade ed aree pubbliche dei comuni secondo l'organizzazione del servizio sviluppato in zone operative (elenco vie soggette a spazzamento meccanizzato e manuale con relative frequenze di intervento sono esplicitate nei singoli lotti del presente CSA);
- spazzamento e raccolta di tutti i rifiuti presenti al suolo o trasportati dal vento sulle aree verdi adiacenti o prospicienti le vie in oggetto di spazzamento, plateatici, gradinate e rilevati di qualsiasi tipo presenti sull'area oggetto di intervento
- pulizia da rifiuti di ogni genere comprese foglie, rami o rametti infiorescenze e frutti eventualmente presenti nelle aiuole a piè di albero e delle aiuole spartitraffico comprese tra piste ciclabili e carreggiata;
- pulizia dai rifiuti comprese foglie, rami, rametti, infiorescenze e frutti eventualmente presenti nelle aiuole che accolgono le siepi lungo i marciapiedi delle vie interessate;
- rimozione dei rifiuti abbandonati nelle vicinanze di eventuali punti di raccolta stradali;
- pulizia degli imbocchi delle caditoie a bocca di lupo e/o griglia in modo da agevolare il regolare deflusso delle acque con segnalazione di quelle danneggiate/intasate;
- raccolta e avvio a trattamento del fogliame presente lungo le vie cittadine soggette ad accumulo di foglie;
- rimozione e raccolta di ogni rifiuto eventualmente abbandonato su sporgenze di muri, su davanzali o ingressi di abitazioni disabitate, su zoccolature di colonnati, di fontane o monumenti, su scalinate, panchine, parapetti, o altri supporti presenti lungo il percorso;
- asporto e avvio a trattamento delle siringhe eventualmente rinvenute nel corso delle operazioni di pulizia sopra elencate;
- spazzamento di tutte le scalinate che collegano la rete viaria e pedonale.
- raccolta delle deiezioni animali su marciapiedi, aree pedonali e ciclopedonali;
- svuotamento e sostituzione sacchi nei cestini getta-carta;
- pulizia intorno i contenitori stradali presenti nelle aree di competenza;
- pulizia sotto i contenitori stradali presenti nell'area di competenza eseguita con frequenza annuale;
- lavaggio con idonea attrezzatura (lavasciuga) dei sottoportici ove indicato.
- segnalazione di eventuali anomalie sul servizio non risolvibili durante le normali operazioni (animali morti, malfunzionamento calotte, perdite idriche, tombini intasati ecc. ecc.).

Il servizio di pulizia del suolo pubblico richiesto con il presente CSA è sviluppato per lotti.

Ogni lotto identifica i servizi specifici effettuati nell'ambito di una specifica Area Territoriale di VERITAS:

Lotto 1 – Terraferma Veneziana (Mestre, Marghera, Isola del Tronchetto)

- Pulizie sottopassi e sovrappassi,
- Pulizie piazzole contenitori,
- Pulizia aiuole,
- Raccolta rifiuti,
- Pulizie Tronchetto,
- People Mover,
- Pulizie e lavaggio sottopasso di via Rizzardi,
- Pulizie Parco Albanese di Bissuola,
- Raccolta rifiuti ingombranti
- Spazzamento zona industriale
- Spazzamento mercati Mestre e Favaro

- Spazzamento zone periferiche Dese Tessera Asseggiano e Trivignano

Lotto 2 – Comuni del Moglianese

- Spazzamento manuale Comune di Marcon,
- Spazzamento manuale Comune di Quarto d'Altino,
- Spazzamento manuale Comune di Mogliano Veneto
- Spazzamento manuale Comune di Meolo

Lotto 3 – Comuni del Miranese

- Spazzamento manuale Comune di Scorzè
- Spazzamento manuale e meccanico Comune di Santa Maria di Sala
- Spazzamento meccanico Comune di Pianiga
- Spazzamento meccanico Comune di Salzano
- Spazzamento meccanico Comune di Spinea
- Spazzamento meccanico Comune di Fiesso d'Artico
- Spazzamento meccanico Comune di Noale

Nel successivo Capo 3 del presente Capitolato sono riportate le modalità operative ed organizzative per l'esecuzione dei servizi.

Per ciascun lotto di appalto è altresì presente un allegato contenente:

- Modalità operative ed organizzative particolari
- Elenco specifico dei servizi da eseguire e relativo calendario

Durante i sopralluoghi in fase di gara potranno essere forniti ulteriori documenti specifici (anche in formato grafico) che potranno ancor meglio identificare i servizi da eseguirsi.

La quantificazione economica a base di gara per ciascun lotto è riportata negli appositi ulteriori allegati di Elenco e Analisi Prezzi, Computo Metrico Estimativo

Art. 6 – Importo a base d'asta di ciascun lotto

L'importo a base di gara di ciascun lotto, così come dedotto dal computo metrico, è indicato nelle tabelle riportate di seguito, da considerarsi allegata al presente capitolato speciale quale parte integrante e sostanziale.

LOTTO 1 - TERRAFERMA VENEZIANA

Designazione delle categorie (e sottocategorie) omogenee dei servizi		Importi totali (Euro)	in %
A	SERVIZI ANNUALI		
A.1	Servizi annuali a Corpo – a canone fisso		
A.1.1	Spazzamento manuale	552.936,80	64,73%
A.1.2	Spazzamento meccanico	0	0%
A.1.3	Servizi accessori (lavaggi, ingombr., piazzole)	301.218,33	35,27%
TOTALE A.1 SERVIZI ANNUI A CORPO		854.155,13	100,00 %
A.2	Servizi annuali a misura		
A.2.1	Servizi straordinari di spazzamento manuale	76.610,00	44,75%
A.2.2	Servizi straordinari di spazzamento meccanico	55.060,00	32,16%
A.2.3	Servizi straordinari servizi accessori	39.516,00	23,08%
TOTALE A.2 SERVIZI ANNUI A MISURA		171.186,50	100,00 %
A	TOTALE IMPORTO SERVIZI ANNUALI SOGGETTI A RIBASSO (A = A.1 + A.2)	1.025.341,63	

RIEPILOGO SERVIZI PER LA DURATA CONTRATTUALE

Euro

A	TOTALE IMPORTO SERVIZI A CORPO E A MISURA SOGGETTI A RIBASSO PER LA DURATA CONTRATTUALE DI TRE ANNI	3.076.024,80
B	IMPORTO ONERI SPECIFICI PER RISCHI INTERFERENZIALI NON SOGGETTI A RIBASSO PER LA DURATA CONTRATTUALE DI TRE ANNI	30.000,00
	TOTALE DA APPALTARE (A + B)	3.106.024,80

LOTTO 2 – COMUNI DEL MOGLIANESE

<i>Designazione delle categorie (e sottocategorie) omogenee dei servizi</i>		Importi totali (Euro)	in %
A	SERVIZI ANNUALI		
A.1	Servizi annuali a Corpo – a canone fisso		
A.1.1	Spazzamento manuale	350.682,00	100,00%
A.1.2	Spazzamento meccanico	0	0%
A.1.3	Servizi accessori (lavaggi, ingombr., piazzole)	0	0%
TOTALE A.1 SERVIZI ANNUI A CORPO		350.682,00	100,00 %
A.2	Servizi annuali a misura		
A.2.1	Servizi straordinari di spazzamento manuale	33.440,00	28,89%
A.2.2	Servizi straordinari di spazzamento meccanico	58.600,00	50,63%
A.2.3	Servizi straordinari servizi accessori	23.709,90	20,48%
TOTALE A.2 SERVIZI ANNUI A MISURA		115.749,90	100,00 %
A	TOTALE IMPORTO SERVIZI ANNUALI SOGGETTI A RIBASSO (A = A.1 + A.2)	466.431,90	

RIEPILOGO SERVIZI PER LA DURATA CONTRATTUALE

Euro

A	TOTALE IMPORTO SERVIZI A CORPO E A MISURA SOGGETTI A RIBASSO PER LA DURATA CONTRATTUALE DI TRE ANNI	1.399.295,71
B	IMPORTO ONERI SPECIFICI PER RISCHI INTERFERENZIALI NON SOGGETTI A RIBASSO PER LA DURATA CONTRATTUALE DI TRE ANNI	21.000,00
	TOTALE DA APPALTARE (A + B)	1.420.295,71

LOTTO 3 – COMUNI DEL MIRANESE

<i>Designazione delle categorie (e sottocategorie) omogenee dei servizi</i>		Importi totali (Euro)	in %
A	SERVIZI ANNUALI		
A.1	Servizi annuali a Corpo – a canone fisso		
A.1.1	Spazzamento manuale	81.432,00	26,67%
A.1.2	Spazzamento meccanico	223.852,00	73,33%
A.1.3	Servizi accessori (lavaggi, ingombr., piazzole)	0	0%
TOTALE A.1 SERVIZI ANNUI A CORPO		305.284,00	100,00 %
A.2	Servizi annuali a misura		
A.2.1	Servizi straordinari di spazzamento manuale	20.900,00	17,56%
A.2.2	Servizi straordinari di spazzamento meccanico	58.600,00	49,24%
A.2.3	Servizi straordinari servizi accessori	30.516,50	33,20%
TOTALE A.2 SERVIZI ANNUI A MISURA		119.016,50	100,00 %
A	TOTALE IMPORTO SERVIZI ANNUALI SOGGETTI A RIBASSO (A = A.1 + A.2)	424.300,50	

RIEPILOGO SERVIZI PER LA DURATA CONTRATTUALE

Euro

A	TOTALE IMPORTO SERVIZI A CORPO E A MISURA SOGGETTI A RIBASSO PER LA DURATA CONTRATTUALE DI TRE ANNI	1.272.901,50
B	IMPORTO ONERI SPECIFICI PER RISCHI INTERFERENZIALI NON SOGGETTI A RIBASSO PER LA DURATA CONTRATTUALE DI TRE ANNI	21.000,00
	TOTALE DA APPALTARE (A + B)	1.293.901,50

CAPO 2 – AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Art. 7 – Modalità di aggiudicazione dell'appalto

L'appalto è costituito da 3 lotti omogenei per tipologia di servizio, ma a loro volta completamente distinti tra loro in relazione all'area di intervento e alle relative specificità.

Ciascun lotto verrà aggiudicato separatamente, uno stesso operatore potrà essere aggiudicatario di massimo due lotti: le dotazioni organizzative, di mezzi e di personale dovranno essere quelle presenti nella scheda tecnica di ciascun lotto: potranno essere proposte ottimizzazioni e sinergie solo per il numero di mezzi e personale indicati come "ricarica".

L'aggiudicazione avverrà attraverso il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa.

Per una miglior specificazione di quanto sopra, i criteri di valutazione, le modalità di presentazione dell'offerta e la documentazione da produrre si rimanda al Disciplinare di Gara.

Art. 8 – Migliorie e varianti introdotte in sede di presentazione dell'offerta

Tra i criteri di valutazione delle offerte previste nel disciplinare di gara è prevista la possibilità di introdurre delle migliorie e delle varianti ai servizi posti a base di gara.

Le eventuali varianti proposte dovranno rispettare i seguenti requisiti minimi:

- Numero e frequenza minima dei turni di servizio previsti nel canone "a corpo", comprensivo dei relativi calendari;
- Dotazione minima di mezzi e personale per ciascun servizio, così come definito nelle schede tecniche di dettaglio
- Rispetto delle prescrizioni di natura organizzativa previste dal presente Capitolato e dai relativi allegati.

VERITAS si riserva, dopo l'aggiudicazione dell'appalto e prima dell'avvio del servizio, la facoltà di accettare le migliorie e/o varianti proposte dall'Appaltatore, oltre che proporre, qualora lo ritenesse utile, eventuali adeguamenti di dettaglio alle stesse allo scopo di renderle maggiormente aderenti alle proprie esigenze operative ed organizzative.

Resta inteso che ogni onere per l'attuazione delle migliorie proposte in sede di gara si intende ricompreso nei prezzi unitari offerti dall'Appaltatore e non potranno, pertanto, comportare per VERITAS alcun costo aggiuntivo.

CAPO 3 – MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

Gli articoli di cui al presente capo si intendono riferiti a tutti e 3 i lotti oggetto dell'appalto: essi potranno essere integrati con disposizioni particolari riferite alle singole Aree Territoriali e riportate nelle "Schede Tecniche di Servizio" allegate al presente Capitolato

Art. 9 – Modalità e tempi di intervento sui servizi – Sede operativa

I servizi di cui al presente Capitolato sono da considerarsi, ad ogni effetto, servizi pubblici e non potranno essere sospesi o abbandonati, salvo che per dimostrata "causa di forza maggiore".

L'espletamento del servizio deve pertanto avere carattere di regolarità, continuità e completezza, con particolare attenzione alla qualità della prestazione.

In caso di servizio irregolare o di interruzione dello stesso, l'Impresa affidataria si impegna ad adottare con tempestività le misure necessarie a ristabilire le condizioni normali oltre che a provvedere al recupero di quanto non eseguito o non completato entro 24 ore dal manifestarsi del disservizio.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, l'Impresa affidataria dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella legge 12 giugno 1990 n. 146 e successive modifiche ed integrazioni per l'esercizio del diritto di sciopero dei servizi pubblici essenziali: in particolare, si farà carico della dovuta informazione agli utenti, mediante opportune azioni informative, nelle forme e nei termini di legge, circa i modi, i tempi ed entità di erogazione dei servizi nel corso dello sciopero stesso e delle misure per la loro riattivazione. Ciò anche tramite comunicazioni scritte e tempestivamente inviate al DEC e alla Direzione di VERITAS.

Casi di funzionamento irregolare o di interruzione potranno verificarsi soltanto per cause di forza maggiore. In tali circostanze, che non costituiranno titolo alcuno per qualsivoglia richiesta di danni maturati e/o maturandi, l'Appaltatore adotterà le misure necessarie volte ad arrecare agli utenti il minore disagio possibile e a recuperare il servizio nel più breve tempo possibile e comunque entro 24 ore dal cessare di tali impedimenti.

Non saranno considerati causa di forza maggiore e, quindi saranno sanzionabili, scioperi del personale che dipendessero da cause direttamente imputabili all'Appaltatore, quali, a titolo di esempio, la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni o l'anomala permanente distribuzione del carico di lavoro rispetto a quanto previsto dal contratto di lavoro.

Per garantire quanto sopra l'Appaltatore dovrà dotarsi di idonea sede operativa adibita principalmente a:

- Ricovero mezzi
- Spogliatoi personale operativo
- Direzione operativa del servizio

Tale sede dovrà essere ubicata entro una distanza massima di 20 km dal Comune (o località) in cui è ubicato l'impianto di riferimento previsto per ciascun singolo lotto; così come elencato nel successivo Art. 10. Nel caso di aggiudicazione di più di un lotto, la distanza massima di 20 km si intende riferita a tutti gli impianti di riferimento, per almeno una delle sedi dell'operatore.

Si specifica fin da subito che i tempi di percorrenza dalla sede operativa dell'Appaltatore alla zona assegnata e, al termine del servizio, dall'impianto di scarico alla sede stessa si intendono ricompresi nei corrispettivi a corpo e/o a misura stabiliti. Non potranno essere pertanto richiesti compensi aggiuntivi.

Art. 10 – Modalità operative generali

Il servizio oggetto del presente Appalto dovranno essere effettuati secondo un calendario predefinito, con frequenza ciclica a seconda delle pertinenze e come specificatamente richiamato negli allegati che, all'occorrenza, potranno essere modificati sia direttamente dal DEC che dalla Direzione di VERITAS, nell'ambito di quanto previsto nel successivo Art. 37

Lo spazzamento consiste nella pulizia mediante mezzi meccanici, quali spazzatrice aspirante/meccanica, e l'impiego di personale attrezzato di soffiatori, scopa, paletta, raschietti, ecc.

La rimozione del rifiuto è da effettuarsi da muro a muro ossia carreggiata e marciapiedi compresi sia su suolo pubblico, sia su suolo privato ad uso pubblico.

Gli interventi da svolgere nelle aree assegnate sono descritti, a titolo indicativo e non esaustivo, nell'elenco riportato nei successivi Articoli 12 e 13

L'Impresa affidataria dovrà inoltre rendersi disponibile entro le 18 ore dal ricevimento di richiesta per eventuale ulteriore intervento di spazzamento aggiuntivo rispetto al programma citato (in tal caso, qualora non previsto nel calendario fissato sarà compensato "a misura")

Qualsiasi attrezzatura e mezzo impiegato, una volta esaurita la propria capacità di carico, e comunque al termine di ogni servizio giornaliero, si recherà per lo scarico nell'impianto indicato da VERITAS, che sarà comunque ubicato:

- Per il Lotto 1 in Comune di Venezia (loc. Fusina)
- Per il Lotto 2 in Comune di Mogliano Veneto
- Per il Lotto 3 in Comune di Mirano

Resta salva la possibilità da parte di VERITAS, per specifiche esigenze operative o manutentive, di indirizzare l'Appaltatore anche presso impianti immediatamente adiacenti e comunque entro l'Area Metropolitana di Venezia.

L'Impresa è tenuta a non superare, in nessun caso, la portata massima legale del mezzo impiegato per il servizio.

Per lavaggio invece si intende la pulizia con lavasciuga di sottoportici o lavaggio delle strade/sottopassi ecc con lavastrade o spazzatrice munita di naspo a pressione.

Al termine delle operazioni di scarico del rifiuto l'Appaltatore dovrà provvedere alla rimozione dei residui di spazzamento presenti all'interno dell'impianto di aspirazione o nella vasca di raccolta, con l'utilizzo di idonea attrezzatura solitamente posizionata presso l'impianto indicato da VERITAS.

Art. 11 – Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali

L'Appaltatore dovrà essere in possesso delle seguenti iscrizioni all'Albo Nazionale Gestori Ambientali:

Categoria 1: Raccolta e trasporto di rifiuti urbani

Sottocategoria D6: Raccolta e trasporto di rifiuti giacenti sulle strade urbane, extraurbane e autostrade di cui all'articolo 184, comma 2, lettera d), D.lgs. 152/06

con le seguenti **classi** minime per ogni singolo lotto:

Lotto 1 – Terraferma Veneziana: classe B

Lotto 2 – Moglianese: classe C

Lotto 3 – Miranese: classe B

In caso di aggiudicazione di due lotti è sufficiente l'iscrizione alla classe B

Tutti i mezzi impiegati dovranno essere iscritti all'Albo Gestori per la categoria sopra indicata. Prima dell'inizio del servizio l'Appaltatore dovrà comunicare a VERITAS il nominativo del Responsabile Tecnico a cui si farà riferimento per tutte le eventuali tematiche ambientali legate al servizio.

Art. 12 – Modalità operative per il servizio di spazzamento meccanizzato

Il servizio di spazzamento meccanizzato dovrà avvenire nel pieno rispetto delle modalità tecniche ed organizzative di cui alle "Schede Tecniche di Servizio" allegate, secondo l'organizzazione di dettaglio proposta dal DEC con il supporto dei SAdA.

Nell'esecuzione del servizio di spazzamento meccanizzato con operatore di supporto, dovrà essere data la priorità temporale alla pulizia di marciapiedi, piazze, aiuole e altri manufatti che si trovino lungo le strade di transito della spazzatrice, al fine di agevolare a quest'ultima la raccolta e la pulizia della via interessata.

L'intervento di spazzamento di strade, marciapiedi, aree pubbliche e aree private ad uso pubblico, dovrà essere preceduto da operatore ecologico a terra, a una distanza non superiore di mt 50, dotato di attrezzatura idonea (scopa e/o soffiatore elettrico) atta a rimuovere il rifiuto presente sui marciapiedi e/o aiuole, spostandolo sulla sede stradale a ridosso della cunetta e/o della cordonata ove successivamente (non oltre 5 minuti) interverrà la spazzatrice meccanica.

Le aree interessate della spazzatrice sono evidenziate negli allegati.

La spazzatrice dovrà effettuare l'intervento previsto con la spazzola laterale abbassata sulle superfici pavimentate (asfalto, calcestruzzo, lastricato, sanpietrini, porfido, betonelle) delle strade e delle piazze; su tutte le cordonate e cunette stradali, sulle griglie dei tombini.

In caso di necessità il DEC o i SAdA potranno disporre alcune variazioni di dettaglio dei servizi in aree diverse e orari diversi; tali disposizioni saranno notificate via mail all'affidatario il quale si incaricherà di avvisare i propri addetti.

Ogni comunicazione deve essere mantenuta a disposizione per eventuali controlli da parte degli Enti preposti e numerata progressivamente dall'Impresa affidataria.

Ad ogni richiesta di cui sopra dovrà seguire riscontro da parte dell'Appaltatore nel quale sarà comunicata la targa del veicolo impiegato nello specifico servizio.

Durante il periodo autunnale e per tutto il tempo occorrente, variabile in funzione delle condizioni meteorologiche, l'Impresa affidataria dovrà organizzare, secondo un piano di intervento e un programma di lavoro settimanale, l'impiego di personale e mezzi idonei per la raccolta delle foglie giacenti su strade e marciapiedi.

In tale periodo, a seconda dello stato in cui l'operatore trova le strade, potrebbe verificarsi l'impossibilità di completare le ordinarie zone operative di spazzamento nell'ambito del previsto turno operativo.

Per queste ragioni, nel periodo contingente si procede con uno specifico servizio denominato "*percorso foglie*", da eseguirsi sempre all'interno del turno operativo ordinario e che privilegia luoghi sensibili quali vie, piazzali e aree dove insistono alberature pubbliche.

Sarà cura dei SAdA comunicare la data di inizio e, successivamente, la data di fine del servizio "*percorso foglie*".

A seconda della quantità di foglie presenti, l'attività sarà affrontata con un profilo operativo che privilegi la rimozione massiva delle foglie, posticipando l'accuratezza della pulizia nelle fasi di conclusione del citato periodo.

A tal riguardo saranno trasmessi dai SAdA specifici percorsi e tratti la cui esecuzione avverrà all'interno di un ordinario turno di lavoro.

Terminato il periodo di distacco delle foglie dalla pianta e il conseguente ripristino delle condizioni ordinarie delle strade e dei marciapiedi, il "*percorso foglie*" verrà interrotto per riprendere con l'ordinaria programmazione delle zone di spazzamento.

Tutti i servizi sopra elencati dovranno essere svolti nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- la dotazione di materiali ed attrezzature atte allo svolgimento delle operazioni di spazzamento è a carico totale dell'Impresa affidataria;
- nell'esecuzione del servizio di spazzamento meccanizzato con operatore di supporto, dovrà essere data la priorità temporale alla pulizia di marciapiedi, aiuole e altri manufatti che si trovino lungo le strade di transito della spazzatrice, al fine di agevolare a quest'ultima la raccolta e la pulizia della via interessata;
- dovrà essere fatto ricorso all'utilizzo dei soffiatori in modo da convogliare sulla strada i rifiuti/foglie etc. da asportare con la spazzatrice; dovranno essere a ridotta rumorosità (< 75 dB) e rispettare i parametri ambientali della norma di riferimento. Gli operatori addetti al servizio eviteranno di sollevare polvere o di arrecare comunque intralcio alla circolazione;
- l'Appaltatore dovrà segnalare ai SAdA ogni abbandono di rifiuti ingombranti rilevato durante il servizio di spazzamento (batterie, mobilio, elettrodomestici etc.);
- in caso di asporto di fogliame eventualmente presente, l'Impresa affidataria è tenuta a raccogliere anche quello che è stato allontanato mediante l'impiego dei soffiatori dalle aiuole limitrofe alla carreggiata: è fatto espresso divieto di lasciarlo depositato sui marciapiedi dopo averlo raggruppato senza asportarlo;
- in caso di spazzamento meccanizzato senza operatore di supporto (qualora previsto), lo stesso dovrà essere eseguito a regola d'arte mantenendo la macchina ad una velocità operativa tale da assicurare la massima efficacia dell'intervento;
- l'Appaltatore verificherà tempestivamente se vi siano impedimenti che intralcino il servizio di spazzamento, segnalandoli ai SAdA che provvederanno, ove previsto, a attivare richiesta di rimozione dell'impedimento.
- su richiesta dei SAdA, l'Appaltatore è tenuto alla collocazione 48 ore prima dell'evento di cartelli di divieto di sosta o di informazione riguardo a giornate e orari in cui verrà effettuato lo spazzamento secondo le indicazioni dei SAdA e/o dell'ordinanza emessa dall'Amministrazione Comunale;
- l'Appaltatore ad eseguire gli interventi di spazzamento anche in giornate e luoghi diversi da quelli riportati negli Allegati dei singoli lotti in caso di esigenze temporanee specifiche, ovvero su richiesta anche episodica dei singoli Comuni.
- L'Appaltatore è tenuto a coordinarsi con i SAdA in particolare per quanto previsto dalle Amministrazioni Comunali relativamente ai divieti di sosta per spazzamento.

Le zone operative ed i relativi servizi previsti nelle "Schede Tecniche di Servizio" allegate, e soggetti a intervento ciclico, sono dimensionati per essere normalmente effettuate nell'ambito di un turno operativo di 6 ore. In tale intervallo di tempo sono ricompresi i tempi di partenza dalla sede dei SAdA, l'arrivo del mezzo nella zona operativa, l'effettuazione del servizio di spazzamento, l'allontanamento dalla zona operativa per recarsi allo scarico presso l'impianto indicato da VERITAS, il ripristino dell'attrezzatura, l'effettuazione di tutte le operazioni di pesatura e uscita dall'impianto.

Eventuali diverse tempistiche che l'Appaltatore dovesse valutare in fase di offerta dovranno tenere conto di tutte le attività di cui sopra.

Eventi imprevisti, che possano determinare l'impossibilità di concludere il servizio di spazzamento nel tempo operativo previsto, dovranno essere tempestivamente comunicati ai SAdA prima di lasciare la zona operativa.

Art. 13 – Modalità operative per il servizio di spazzamento manuale

Lo spazzamento manuale potrà essere eseguito anche in combinazione con lo spazzamento meccanizzato secondo le frequenze stabilite dalla programmazione dei servizi.

Eventuali variazioni temporanee, dovute a specifiche necessità o per far fronte a picchi di lavoro dovuti alla stagionalità, del programma saranno di volta in volta comunicate all'affidatario.

In caso di necessità su richiesta del DEC potrebbero essere richiesti servizi aggiuntivi di lavaggio, da eseguirsi in affiancamento ai preposti del servizio, al fine di aumentare la qualità dello spazzamento e per eliminare sporcizia e polveri che si sono depositate sul fondo delle aree oggetto d'intervento. Eventuale materiale di risulta palabile dovrà essere asportato e caricato sul veicolo in dotazione.

L'addetto allo spazzamento manuale dovrà essere dotato di idonea attrezzatura quali scopa in saggina o simile, scopa in erica o simile, pala per raccogliere rifiuti, raschietto, pinza, soffiatore elettrico a batteria di cui la VERITAS si riserva la facoltà di controllarne la rumorosità.

L'addetto allo spazzamento avrà particolare cura nel rimuovere i rifiuti e lo sporco accumulatosi in corrispondenza delle griglie dei pozzetti, caditoie, bocche di lupo, ecc. Tali unità dovrebbero pertanto essere munite di adeguate attrezzature: gancio adatto al sollevamento dei chiusini ed appositi raschietti.

Ad eccezione dei sacchi per i cestini, tutta l'attrezzatura necessaria ad effettuare il servizio di spazzamento manuale deve essere fornita dall'impresa affidataria.

Nelle zone che lo prevedono e ove specificatamente assegnato l'addetto ai servizi di spazzamento manuale dovrà altresì provvedere alla sostituzione dei sacchetti inseriti nei cestini getta-carta (i sacchetti sono forniti da VERITAS), dei cestini per la raccolta delle deiezioni canine.

Dovrà essere sempre garantita la pulizia del selciato da eventuali deiezioni animali e/o siringhe abbandonate e alla raccolta di materiale abbandonato di modeste dimensioni.

Tutto il materiale da asportare dovrà essere caricato sul veicolo in dotazione.

Nella fase di sostituzione del sacchetto del cestino, dovrà essere effettuata una accurata pulizia dell'area e la rimozione di qualsiasi rifiuto si trovasse in un raggio di metri 10 dal cestino.

L'eventuale scerbatura delle erbe spontanee mediante raschietto, o attrezzatura simile comunque manuale, dovrà essere eseguita in tutte le aree previste negli allegati secondo le indicazioni dei SAdA in termini di qualità e di esecuzione temporale.

Analogamente dovrà essere adottata per le operazioni di mantenimento della pervietà delle bocche di lupo, delle caditoie e dei tombini stradali.

Il materiale dovrà essere prontamente asportato e caricato sul veicolo in dotazione.

Il servizio di spazzamento manuale dovrà essere eseguito in modo tale da non lasciare a terra, dopo l'intervento di pulizia, eventuali detriti, terra, foglie, carte o altri rifiuti.

I rifiuti provenienti dal servizio di spazzamento dovranno essere raccolti al termine delle operazioni previste e non dovranno in alcun modo essere lasciati a terra.

Le attrezzature carrabili, quali motocarri o simili, una volta esaurita la loro capacità di carico si rechneranno per lo scarico nell'impianto indicato da VERITAS.

Il personale utilizzato nelle operazioni di pulizia dovrà porre la massima attenzione a non intralciare la circolazione stradale e pedonale. I mezzi utilizzati per gli spostamenti dovranno essere collocati nei parcheggi e/o a bordo strada senza creare interferenza alla circolazione stradale e pedonale.

Il servizio sarà effettuato con frequenza frequenze variabili da giornaliera a settimanale a seconda delle pertinenze e come specificatamente richiamato negli allegati, che all'occorrenza potranno essere modificati, senza alterarne il quantitativo e la natura, dal DEC.

Lo spazzamento consiste nella pulizia mediante mezzi manuali, quali scopa, raschietti, pinza ecc. La rimozione del rifiuto è da effettuarsi da muro a muro ossia carreggiata e marciapiedi compresi sia in suolo pubblico che in suolo privato ad uso pubblico.

Gli interventi da svolgere nelle aree assegnate sono descritti, a titolo indicativo e non esaustivo, nell'elenco sotto riportato:

- La pulizia e/o spazzamento di tutte le strade, piazze, marciapiedi, gallerie, aree pedonali sottopassi, sovra-passi, parterres, isole ecologiche ed altri spazi pubblici e/o ad uso pubblico;
- La pulizia di tutte le aiuole e nelle tazze degli alberi presenti nelle aiuole;
- La pulizia delle aiuole spartitraffico e rotatorie;
- La pulizia e/o spazzamento delle piste ciclabili e ciclo pedonali;
- Il mantenimento della pulizia delle bocche di lupo, delle caditoie, dei tombini stradali al fine di evitare il formarsi di ristagni ed allagamenti;
- La raccolta delle deiezioni animali;
- La sostituzione e carico sul veicolo in dotazione dei sacchi prelevati dai cestini posizionati nelle aree di competenza;
- La raccolta e carico su veicolo in dotazione di materiale abbandonato di modeste dimensioni ossia che non abbiano le caratteristiche di rifiuto voluminoso, in questo caso tale materiale dovrà essere segnalato ai SAdA;
- Pulizia sotto i contenitori stradali presenti nell'area di competenza;
- Segnalazione di eventuali anomalie sul servizio non risolvibili durante le normali operazioni (rimozione animali morti, malfunzionamento calotte, perdite idriche, tombini intasati ecc. ecc.)
- Lavaggio: Pulizia con lancia ad alta pressione con lievo di polveri, grassi, incrostazioni da eseguirsi con dispositivi di adeguata portata e pressione (non inferiore a 150 bar), comprensivo di oneri per il carico e scarico dell'acqua

Tutto il materiale raccolto durante le sopradescritte operazioni dovrà essere prontamente asportato e trasportato presso gli impianti indicati VERITAS

In caso di necessità il DEC o i SAdA potranno disporre alcune variazioni di dettaglio dei servizi in aree diverse e orari diversi; tali disposizioni saranno notificate via mail all'affidatario il quale si incaricherà di avvisare i propri addetti.

Ogni comunicazione deve essere mantenuta a disposizione per eventuali controlli da parte degli Enti preposti e numerata progressivamente dall'Impresa affidataria.

Ad ogni richiesta di cui sopra dovrà seguire riscontro da parte dell'Appaltatore nel quale sarà comunicata la targa del veicolo impiegato nello specifico servizio.

Salvo diversa indicazione su specifico lotto/servizio il servizio di spazzamento manuale antimeridiano avrà inizio alle ore 5.00 per concludersi al completamento della zona assegnata la cui durata è valutata in sede di gara in 6 ore di attività; quello pomeridiano avrà inizio alle ore 13.00 e avrà pari termine.

Nella sua programmazione l'Appaltatore dovrà in ogni caso considerare di eseguire il servizio nelle fasce orarie (antimeridiane e/o pomeridiane) indicate nel calendario predisposto da VERITAS.

Sarà facoltà dell'Appaltatore introdurre in sede di offerta tecnica eventuali soluzioni in grado di garantire l'esecuzione degli interventi di pulizia indicati in tempi più contenuti.

Le zone operative ed i relativi servizi previsti nelle "Schede Tecniche di Servizio" allegate, e soggetti a intervento ciclico, sono dimensionati per essere normalmente effettuata nell'ambito di un turno operativo

di 6 ore. In tale intervallo di tempo sono ricompresi i tempi di partenza dalla sede dei SAdA, l'arrivo del mezzo nella zona operativa, l'effettuazione del servizio di spazzamento, l'allontanamento dalla zona operativa per recarsi allo scarico presso l'impianto indicato da VERITAS, il ripristino dell'attrezzatura, l'effettuazione di tutte le operazioni di pesatura e uscita dall'impianto. Eventuali diverse tempistiche che l'Appaltatore dovesse valutare in fase di offerta dovranno tenere conto di tutte le attività di cui sopra.

Eventi imprevisti, che possano determinare l'impossibilità di concludere il servizio di spazzamento nel tempo operativo normalmente previsto, dovranno essere tempestivamente comunicati ai SAdA prima di lasciare la zona operativa.

Art. 14 – Accesso agli impianti di stoccaggio e trattamento rifiuti

Al termine delle prestazioni di spazzamento in senso stretto il personale dell'Appaltatore (con i relativi mezzi d'opera) dovrà accedere presso gli impianti di proprietà di VERITAS, indicati nella scheda tecnica di servizio per ciascun lotto, allo scopo di procedere allo scarico dei rifiuti raccolti durante il turno di servizio.

In relazione alla natura e alla specificità di ciascun servizio, l'accesso potrà avvenire anche più volte nel corso dello stesso turno di lavoro.

Prima delle operazioni di scarico dovrà essere eseguita l'identificazione e la pesatura del mezzo attraverso il transito e la sosta su apposita corsia dotata di pesa. L'accesso alla pesatura avverrà, ordinariamente, secondo l'ordine di arrivo in impianto: i mezzi dell'Appaltatore dovranno pertanto accordarsi ai mezzi eventualmente in attesa.

Successivamente alla pesatura i mezzi si recheranno alle aree di scarico (a terra o su cassone scarrabile) per il conferimento dei rifiuti, con le modalità previste dal regolamento di ciascun impianto.

Nel corso di tali operazioni il personale dell'Appaltatore dovrà rigorosamente rispettare quanto previsto dai regolamenti di impianto oltre che le indicazioni del personale addetto e le prescrizioni di sicurezza, in particolare quelle previste dal DUVRI.

Tutti i tempi di accesso e di attesa si intendono ricompresi all'interno dei canoni dei servizi "a corpo", nessun compenso aggiuntivo potrà essere corrisposto per eventuali prolungamenti di tali tempi, neanche in caso di forza maggiore o di difficoltà gestionali dell'impianto di destino.

Per quanto riguarda invece le eventuali prestazioni aggiuntive "a misura", si rimanda a quanto previsto nell'art. 31.

In fase di partecipazione alla gara, l'operatore economico dovrà attentamente verificare, assumendo in fase di sopralluogo preventivo tutte le informazioni necessarie, modalità e tempi di accesso agli impianti (anche in relazione agli orari di punta), valutando attentamente la loro incidenza nella formulazione dell'offerta. Con la presentazione dell'offerta l'Appaltatore da atto dell'avvenuta presa visione e valutazione di quanto sopra.

Art. 15 – Personale da impiegarsi nell'esecuzione del servizio

L'Appaltatore dovrà impiegare personale in numero e qualifica tali da garantire la regolarità ed il corretto svolgimento delle prestazioni.

Oltre al personale necessario allo svolgimento normale del servizio, l'Appaltatore dovrà sempre e prontamente garantire le eventuali sostituzioni in caso di ferie o malattia mantenendo a disposizione altro

Il personale da impiegarsi dovrà essere capace e fisicamente idoneo, istruito preventivamente sul servizio da svolgere, sulle caratteristiche e le modalità operative dei macchinari, degli impianti, delle attrezzature nonché dei dispositivi individuali di protezione previsti.

L'Appaltatore dovrà inoltre garantire un costante ed elevato grado di conoscenze professionali del personale di ogni ordine e grado organizzando periodici corsi di aggiornamento.

Prima dell'inizio del servizio e, successivamente, ad ogni variazione e con cadenza almeno annuale, l'Appaltatore dovrà comunicare a VERITAS

- l'elenco nominativo del personale impiegato e dei relativi turni di servizio;
- il CCNL applicato al personale impiegato per lo svolgimento delle prestazioni;
- le mansioni di ciascun addetto in servizio;
- l'elenco delle persone incaricate della gestione delle emergenze;
- i numeri di telefonia mobile aziendale coi quali poter contattare i capisquadra e tutti gli ulteriori referenti preposti (eventuali modifiche apportate nel corso dell'appalto dovranno essere tempestivamente comunicate).

L'Impresa affidataria, relativamente al personale impiegato nello svolgimento delle prestazioni, inclusi gli eventuali soci-lavoratori:

- dovrà applicare un trattamento economico e normativo non inferiore a quanto previsto dai contratti collettivi vigenti del settore e nella zona di svolgimento delle prestazioni;
- dovrà provvedere altresì a tutti gli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi previsti dalle vigenti leggi e dai contratti collettivi;
- dovrà provvedere all'inserimento di lavoratori disabili secondo le disposizioni della legge 3/12/1999 n° 68;
- dovrà provvedere a formare e informare il personale relativamente ai rischi specifici che possono verificarsi durante l'esecuzione delle prestazioni;
- non potrà effettuare variazioni nell'organico, salvo per cause di forza maggiore, a partire dai 240 giorni solari e continuativi precedenti alla scadenza del contratto.

Il personale in servizio:

- sarà fornito, a cura e spese dell'Impresa affidataria, divisa completa di targhetta di identificazione dell'Azienda di appartenenza, da indossarsi sempre in stato di conveniente decoro durante l'orario di lavoro. La divisa del personale sarà unica e rispondente alle caratteristiche di fluorescenza e rifrangenza stabilite dalle vigenti normative relative alla sicurezza sul lavoro, e dovrà comprendere un indumento ad alta visibilità minimo classe 2 per il tronco, e un indumento ad alta visibilità classe 2 per gli arti inferiori, preferibilmente entrambi di colore giallo; i dispositivi di protezione individuale – calzature di sicurezza, guanti, otoprotettori, occhiali antiscieggia/antipolvere, mascherina antipolvere - dovranno avere caratteristiche di sicurezza non inferiori a quelli omologhi in uso presso il personale di VERITAS Spa;
- manterrà un contegno corretto e riguardoso verso la cittadinanza e si uniformerà alle disposizioni emanate da VERITAS in materia di igiene e di sanità ed agli ordini impartiti.
- avrà sufficiente padronanza della lingua italiana e conoscenza della segnaletica in uso.

Il Referente per l'appalto dell'Impresa affidataria e gli autisti operanti sul territorio dovranno essere dotati di telefono cellulare o di dispositivo equivalente, onde permettere il coordinamento tempestivo delle attività in caso di mutate condizioni di servizio.

L'Appaltatore si impegna a mantenere il necessario numero di addetti, qualifiche ed efficienza operativa per tutta la durata del servizio.

La Stazione appaltante sarà ritenuta estranea a ogni eventuale controversia che dovesse insorgere tra:

- l'Impresa e il personale impiegato nelle prestazioni;
- l'Impresa e il gestore uscente.

Ove un dipendente dell'Appaltatore assuma un comportamento ritenuto sconveniente o irrispettoso dalla Stazione appaltante, l'Appaltatore dovrà attivarsi applicando le opportune sanzioni disciplinari e provvedendo, nei casi più gravi, anche su semplice richiesta della Stazione appaltante, alla sostituzione del dipendente stesso.

Il personale dell'Impresa affidataria dovrà prestare la massima attenzione durante l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, sia per evitare infortuni sul lavoro che danni alle altrui proprietà.

L'Impresa affidataria deve garantire al personale assunto e impiegato nello svolgimento dei servizi oggetto del presente CSA il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL vigente e dichiarato in sede di gara. Tale obbligo vige anche per le eventuali ditte subappaltatrici.

Art. 16 – Mezzi ed attrezzature

L'Impresa affidataria per l'effettuazione del servizio dovrà disporre di una dotazione adeguata di mezzi e attrezzature; il numero minimo e la tipologia di mezzi richiesti per ciascun lotto oggetto dell'appalto sono riportati nelle rispettive "Schede Tecniche di Servizio" allegate al presente Capitolato.

La disponibilità dei mezzi dovrà essere garantita attraverso titolo di proprietà degli stessi, oppure attraverso contratti di leasing, affitto, comodato o noleggio che dovranno essere attivi al momento della stipula del contratto.

Nel caso di aggiudicazione di più di un lotto del servizio l'Appaltatore dovrà disporre di un numero di mezzi sostitutivi pari ad almeno: n. 3 motocarri attrezzati "porter", 2 costipatori con vasca di almeno 5 mc su autotelaio di portata > 35 q.li, n. 1 spazzatrice stradale di capacità 5mc con tripla spazzola, oltre a quelli strettamente necessari per l'effettuazione del servizio.

Per l'attività di spazzamento ciascun operatore dovrà essere munito di attrezzature e materiali idonei per tutti i servizi di pulizia che dovrà effettuare.

L'Impresa affidataria dovrà garantire che dette attrezzature siano sempre perfettamente funzionanti e in caso di: guasti, indisponibilità ed eccessivo deterioramento, a insindacabile giudizio di VERITAS dovranno essere prontamente sostituite. In particolare dovranno mettere in essere tutti gli accorgimenti per evitare sversamenti accidentali di liquidi e rifiuti, nonché sul contenimento dei rumori e delle emissioni inquinanti entro i limiti di tollerabilità/emissione previsti dalla normativa vigente.

In fase di valutazione delle offerte verranno premiate quelle che prevederanno l'impiego di veicoli per lo spazzamento (spazzatrici) e per il lavaggio stradale (lava-strade) conformi al decreto del Ministero della transizione ecologica 17 giugno 2021 "*Criteri ambientali minimi per l'acquisto, il leasing, la locazione e il noleggio di veicoli adibiti al trasporto su strada*"

Le macchine mobili non stradali (spazzatrici e lava-strade compatte) e le attrezzature allestite su veicoli destinati allo spazzamento stradale (spazzatrici e lava-strade autocarrate) dovranno essere equipaggiati con motori termici conformi al Regolamento (UE) 2016/1628 (Motore Fase/Stage) o, in alternativa, motore EURO conforme al Regolamento (UE) 2014/627 equiparati in termini di emissioni.

Le macchine e attrezzature destinate ad un uso all'aperto dovranno possedere la dichiarazione CE che riporti il livello di potenza sonora LwA misurato, come previsto dall'articolo 13 della direttiva europea 2000/14 /CE.

Le spazzatrici dovranno possedere un sistema di abbattimento polveri PM10 e PM2,5 che permetta almeno un livello di filtrazione $E < 1,6$ (mg/mc)/kg, misurato secondo il ciclo di prova conforme alla norma ENI 5429-3 e successive modifiche.

La data di prima immatricolazione dei mezzi adibiti alle attività del presente appalto non potrà essere antecedente di oltre cinque anni rispetto a quella di inizio dei servizi. L'Impresa affidataria si impegna inoltre a mantenerli, mediante frequenti ed attente manutenzioni, in stato di efficienza e di presentabilità, assoggettandoli anche a periodiche verniciature.

L'Appaltatore si impegna inoltre a provvedere alla pulizia giornaliera dei mezzi impiegati ed alla loro disinfezione con periodicità almeno mensile; tutti i mezzi rispetteranno le norme relative agli scarichi ed emissioni gassose e rumorose in vigore o che potranno essere emanate durante il corso del contratto.

L'Impresa affidataria ha l'obbligo di provvedere a sostituire gli automezzi e le attrezzature qualora ciò si rendesse necessario, anche in caso di rottura o di fermo per manutenzione o riparazione, o comunque ogniqualvolta risultassero indisponibili per il servizio. A tal fine l'Impresa deve premunirsi di riserve adeguate a garantire che i servizi non abbiano a subire mancanze o ritardi.

Tutte le spese inerenti all'acquisto, alla manutenzione e sostituzione di mezzi, materiali e attrezzature si intendono ricomprese nel corrispettivo per l'Appalto.

Tutte le attrezzature ed i mezzi utilizzati per la raccolta dei rifiuti dovranno portare chiaramente le seguenti indicazioni:

- Dicitura "Servizio di spazzamento per conto di VERITAS s.p.a";
- Nominativo dell'Impresa affidataria.

Il servizio dovrà essere effettuato con automezzi riconoscibili ed individuabili da un cartello applicato di dimensioni minime di 30X50 cm, a fondo bianco, con la scritta in colore verde, carattere Arial Narrow, corpo 120: "Servizio di spazzamento per conto di VERITAS s.p.a." accompagnata dal logo aziendale fornito da VERITAS secondo il modello sotto riportato:



Nel caso dei mezzi d'opera il logo di cui sopra dovrà essere esposto sia sul lato destro, sia sul lato sinistro.

I mezzi e le attrezzature previsti, in caso di rottura o fermata per manutenzione o riparazione, o comunque in ogni caso di indisponibilità, dovranno essere sostituiti da apposite riserve che l'Impresa affidataria avrà cura di procurare, in modo che i servizi non abbiano a subire fermate o ritardi.

In fase di gara verrà assegnato un punteggio tecnico premiante all'offerente che proponga macchine mobili non stradali e attrezzature con alimentazione tramite combustibili alternativi o fonti di energia che possano contribuire alla decarbonizzazione e a migliorare le prestazioni ambientali come ad esempio: l'elettricità; il gas naturale compresso (GNC) e liquefatto (GNL), il gas di petrolio liquefatto (GPL) e l'idrogeno.

I macchinari e le attrezzature, in particolare, dovranno:

- rispettare le normative tecniche e di sicurezza generali vigenti;
- possedere le caratteristiche igieniche necessarie per l'adeguata garanzia di tutela ambientale.

Gli automezzi saranno dotati delle necessarie autorizzazioni inerenti il trasporto conto terzi e/o conto proprio.

VERITAS ha la facoltà di eseguire, in qualunque momento, appropriati controlli per assicurarsi dell'idoneità degli stessi e di disporre che i mezzi non idonei siano sostituiti o resi idonei.

Deve essere trasmessa a VERITAS copia in formato pdf a colori del libretto di circolazione del mezzo impiegato e aggiornamenti a seguito di avvenuta revisione.

Art. 17 – Comunicazioni e reportistica – Assegnazione e consuntivazione dei servizi

Il soggetto affidatario dovrà comunicare a VERITAS il nominativo di un direttore operativo/referente in loco, il quale sarà delegato a ricevere tutte le comunicazioni operative relative ai servizi oggetto di contratto direttamente dal DEC o suo delegato.

Entro le 24 ore antecedenti l'avvio di ciascun servizio giornaliero, VERITAS procederà all'assegnazione dello stesso attraverso le seguenti modalità alternative tra loro:

- apposite comunicazioni via mail contenenti l'identificazione dei singoli servizi (con eventuale codice servizio), il comune interessato, il CER del rifiuto oggetto di raccolta, la fascia oraria di esecuzione;
- apposito portale informatico che verrà messo a disposizione da VERITAS che conterrà tutte le informazioni sui servizi preassegnati e permetterà all'Appaltatore l'inserimento dei dati di propria competenza.

A seguito dell'assegnazione dei servizi e prima dell'avvio degli stessi, quotidianamente, l'Appaltatore dovrà comunicare a VERITAS il numero ed il nominativo degli addetti in servizio, eventuali assenze e sostituzioni del personale, mezzi ed attrezzature in servizio (comprensivo di numero di targa per il riconoscimento del mezzo in pesa), avaria delle attrezzature che non consentono il regolare svolgimento del servizio ed eventuale sostituzione, nonché tutte quelle informazioni utili che possano compromettere il completamento dell'attività prevista nella modalità previste dal contratto.

Si fa presente che qualora non sia corretta la comunicazione, in particolare, della targa del veicolo impiegato, non sarà possibile il riconoscimento dello stesso alle stazioni di pesatura e quindi potrebbero verificarsi ritardi, anche consistenti, nell'accesso agli impianti. In tal caso alcun riconoscimento economico potrà essere riconosciuto all'Appaltatore per i maggiori tempi impiegati nel completamento del servizio.

Al termine dei servizi giornalieri (entro un'ora dalla loro conclusione) l'Appaltatore dovrà provvedere alla loro consuntivazione certificando il regolare completamento della prestazione o evidenziando le cause che ne hanno comportata la mancata regolare esecuzione quai ad esempio:

- eventuali aree su cui, per cause di forza maggiore, non sia eventualmente stato possibile eseguire il servizio con indicazione delle motivazioni per la mancata esecuzione;
- eventuali anomalie (guasto tecnico, indisponibilità personale, viabilità, ecc...) che abbiano impedito l'esecuzione/completamento del servizio con indicazione altresì degli eventuali turni di recupero;
- eventuali segnalazioni/anomalie (es. cestini danneggiati, piazzole poco accessibili, ecc...).

Tale attività di consuntivazione potrà avvenire attraverso le seguenti modalità alternative tra loro sulla base delle indicazioni di VERITAS:

- restituzione della comunicazione via mail inoltrata da VERITAS per l'assegnazione debitamente compilata e controfirmata;

- aggiornamento dei dati nell'apposito portale informatico che verrà messo a disposizione da VERITAS

Nel caso di mancate o parziali esecuzioni di alcuni servizi l'Appaltatore dovrà indicare, contestualmente alle comunicazioni di cui sopra, la data e la fascia oraria di recupero che comunque dovrà avvenire entro le 24 ore dal disservizio.

Con cadenza mensile, entro il settimo giorno solare dal termine del mese stesso, l'Appaltatore dovrà altresì inviare al DEC un elenco analitico di tutti i servizi svolti contenente per ognuno le seguenti informazioni:

- tipologia del servizio (spazzamento meccanico, manuale, svuotamento cestini, ecc....);
- area interessata (elenco analitico delle vie, piazze, ecc... su cui si è intervenuti);
- data e ora di inizio e di termine del servizio;
- nominativo degli operatori impiegati;
- tipologia e numero di targa dei mezzi ed attrezzature impiegati;
- riepilogo delle cause di mancata esecuzione e/o anomalie di cui al punto precedente

Il modello di comunicazione, da inoltrarsi in formato digitale anche editabile, sarà concordato con il DEC in fase di avvio servizio.

Onde garantire il corretto tracciamento dei servizi effettuati, anche con riferimento ai criteri di qualità richiesti da ARERA, l'Appaltatore avrà l'obbligo di fornire, entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta di VERITAS, l'indicazione precisa (con riferimento alla singola via e numero civico) sull'effettiva effettuazione dei servizi stessi, o di eventuali disservizi. Quanto sopra attraverso l'utilizzo di sistemi interni di reportistica e/o geolocalizzazione.

In fase di gara verrà attribuito un punteggio premiante per proposte tecniche che permettano la geolocalizzazione GPS dei servizi con consultazione in tempo reale da parte di VERITAS, allo scopo di garantire un puntuale tracciamento delle attività svolte, a tutela della qualità contrattuale nei confronti dell'utenza.

Resta salva la possibilità da parte di VERITAS di far installare sui mezzi dell'Appaltatore propri dispositivi GPS nel caso lo prevedano specifiche disposizioni legislative e/o regolamentari (da parte dei Comuni o di ARERA) in merito al tracciamento dei servizi. Tali eventuali installazioni verranno effettuate in conformità alla specifica normativa in termini di Tutela dei Lavoratori e di Privacy. In tal caso l'Appaltatore si impegna, oltre a garantire l'installazione, al mantenimento in perfetto stato di funzionamento delle apparecchiature e alla segnalazione immediata di eventuali anomalie di funzionamento.

Nel caso di mancata rendicontazione e/o recupero disservizi verranno applicate le penali di cui al successivo art.34.

Art. 18 – Documentazione da mantenere a bordo dei mezzi

Il personale dell'Impresa affidataria dovrà mantenere sempre a disposizione, all'interno dei veicoli destinati al servizio, la seguente documentazione:

- Copia del contratto di affidamento (che legittima l'Appaltatore a ricoprire il ruolo di Gestore del Servizio di pubblico Igiene Ambientale per le aree ed i servizi assegnati);
- Foglio di assegnazione servizio;
- Piantine dettagliate delle aree interessate al servizio in cui sono specificate le giornate e gli orari d'intervento;
- Istruzioni relative all'esecuzione dei servizi;
- Istruzioni relative alla sicurezza sul lavoro e prevenzione degli infortuni;

- Istruzioni relative all'utilizzo dei mezzi ed attrezzature impiegate;
- Istruzioni per la gestione delle emergenze;
- Istruzioni relative al comportamento e gestione delle emergenze di carattere ambientale.

Art. 19 – Comportamento del personale

Il personale dell'Impresa affidataria, durante l'esecuzione dei servizi, dovrà sempre:

- Tenere un comportamento corretto, dimostrandosi cortese nei confronti dei cittadini ed utenti, dei colleghi e del personale di VERITAS in particolare dei Responsabili che si recano a valutare lo svolgimento delle attività;
- Indossare una divisa che indentifichi l'appartenenza al soggetto affidatario e adeguata agli standard previsti da VERITAS Spa per il proprio personale;
- Portare un tesserino di riconoscimento ben visibile;
- Utilizzare sempre i DPI previsti secondo i servizi prestati;
- Eseguire i servizi assegnati in maniera scrupolosa e puntuale rispettando tutte le istruzioni ricevute.

Al personale dell'Impresa affidataria è assolutamente vietato appropriarsi di qualsiasi oggetto e/o materiale raccolto, trasportato o conferito.

Art. 20– Obblighi dell'affidatario relativi allo svolgimento del servizio

Saranno a carico dell'Impresa affidataria, altresì, i seguenti oneri, obblighi e responsabilità:

- a. Il rispetto di tutte le prestazioni e le modalità esecutive previste nel presente Capitolato;
- b. la prestazione della mano d'opera, nonché l'approvvigionamento dei prodotti e delle attrezzature necessarie all'espletamento delle prestazioni (ad eccezione dei sacchi per i cestini stradali)
- c. la riparazione di eventuali guasti conseguenti il servizio oggetto del contratto, nonché il risarcimento dei danni che da tali guasti potessero causare;
- d. l'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata capacità nella quantità minima prevista in sede di offerta, al fine di garantire la perfetta esecuzione delle prestazioni. L'elenco del personale impiegato per l'esecuzione delle prestazioni dovrà essere comunicato al Direttore dell'esecuzione prima dell'inizio delle prestazioni e comunque aggiornato ad ogni sostituzione e integrazione;
- e. la predisposizione, stampa e compilazione per le parti di competenza del Formulario di Identificazione Rifiuto (FIR) o bolla ecologica, per ogni trasporto effettuato. Entro 48 ore dallo svolgimento delle attività, l'Impresa affidataria dovrà inoltrare al DEC del contratto le scansioni dei FIR relativi ai servizi svolti la settimana precedente. Entro il 7 di ogni mese, inoltre, l'Impresa affidataria dovrà inoltrare mezzo A/R, PEC, o brevi mani le copie originali dei FIR/bolle relativi ai servizi svolti nel mese precedente.
- f. il rispetto, da parte dei propri dipendenti degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento per i dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013, nonché del Codice Etico di VERITAS
- g. la garanzia della serietà e correttezza professionale dei propri dipendenti, soci e dirigenti evitando la commissione dei reati di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.);
- h. l'osservanza della normativa in materia di Ambiente regolamentata dal D.lgs. 152/06 e ss.mm.ii.
- i. l'ottemperanza a tutte le prescrizioni sancite dalle vigenti norme in materia di sicurezza, nonché a tutte le leggi e i regolamenti comunali
- j. la comunicazione tempestiva a VERITAS qualsiasi tipo di incidente, quasi incidente, ispezione di enti o avvenimento in relazione alla sicurezza e tutela della salute dei lavoratori

Al termine del contratto e al fine di consentire il pagamento dell'ultima rata e lo svincolo delle garanzie, l'Impresa affidataria dovrà trasmettere a VERITAS apposita dichiarazione con la quale si attesta e dichiara l'avvenuto pagamento degli stipendi ai dipendenti, nonché il regolare accantonamento del TFR per gli stessi.

Art. 21 – Disposizioni operative specifiche per ogni singolo lotto

A cause della eterogeneità delle condizioni ambientali nei singoli territori oggetto del servizio, per ciascuno di essi sono previste alcune disposizioni operative specifiche che sono riportate nelle "Schede Tecniche di Servizio", una per ciascun lotto, allegate al presente Capitolato.

In caso di discordanza tra Capitolato Speciale e Schede Tecniche prevarranno queste ultime.

CAPO 4 – DISCIPLINA CONTRATTUALE

Art. 22 - Interpretazione del Contratto e del Capitolato Speciale d'appalto

In caso di norme del capitolato speciale tra loro non compatibili o apparentemente non compatibili, trovano applicazione in primo luogo le norme eccezionali (in particolare le “Schede Tecniche di Servizio”) o quelle che fanno eccezione a regole generali, in secondo luogo quelle maggiormente conformi alle disposizioni legislative o regolamentari ovvero all'ordinamento giuridico, in terzo luogo quelle di maggior dettaglio e infine quelle di carattere ordinario.

L'interpretazione delle clausole contrattuali, così come delle disposizioni del capitolato speciale d'appalto, è fatta tenendo conto delle finalità del contratto e dei risultati ricercati con l'esecuzione dei servizi; per ogni altra evenienza trovano applicazione gli artt. da 1362 a 1369 c.c.

Art. 23 - Documenti che fanno parte del contratto

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, ancorché non materialmente allegati:

- a. il presente capitolato speciale d'appalto comprese le schede tecniche di servizio allegate allo stesso;
- b. le eventuali proposte tecniche migliorative offerte dall'Appaltatore in sede di gara ed accettate da VERITAS;
- c. l'offerta economica redatta dall'Appaltatore;
- d. il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) redatto da VERITAS ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs 81/08;

Il computo estimativo per la quantificazione dei servizi contenuto nelle “Schede Tecniche” assume valenza contrattuale per la sola parte relativa alla descrizione delle voci che formano i prezzi a corpo, restano indicative per quanto riguardano invece le quantificazioni orarie

Sono contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia di contratti pubblici.

Art. 24 – Conoscenza dei luoghi e delle condizioni del servizio

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'Appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di servizi pubblici, nonché alla completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto.

L'Appaltatore dà atto, senza riserva alcuna, della piena conoscenza e disponibilità di tutta la documentazione necessaria alla completa e precisa descrizione del servizio, anche sulla base delle indicazioni ricevute in fase di sopralluogo preventivo. Egli dà atto, altresì che in fase di sopralluogo ha preso completa visione dello stato degli impianti, delle modalità e tempistiche di accesso; conferma, inoltre, di aver assunto tutte le informazioni relative ai siti su cui deve essere eseguito il servizio, compresi i dettagli operativi richiesti da VERITAS, le modalità e orari di accesso, i mezzi da impiegare, ecc...

Con la sottoscrizione del contratto l'Appaltatore dichiara inoltre di essere a piena conoscenza di quanto sopra, delle condizioni definite in sede di offerta (in particolare la remuneratività dei prezzi) e di ogni altra circostanza che interessi i servizi in oggetto, che, come da apposito verbale sottoscritto col Responsabile dell'Affidamento, consentono l'immediato avvio degli stessi.

Art. 25 - Fallimento dell'Appaltatore

In caso di fallimento dell'Appaltatore VERITAS si riserva di avvalersi, salvi e senza pregiudizio per ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della facoltà di procedere all'aggiudicazione, della parte rimanente del servizio, all'eventuale secondo classificato.

Art. 26 - Direzione operativa del servizio

L'Appaltatore, tramite il direttore operativo del servizio assicura l'organizzazione, la gestione tecnica e la conduzione del servizio.

In fase di stipula del contratto dovrà essere indicato il nominativo del direttore operativo dell'Appaltatore che dovrà essere figura dotata delle necessarie conoscenze e capacità tecniche ed organizzative. A lui il DEC farà riferimento per ogni singola comunicazione inerente lo svolgimento del servizio.

Il DEC ha il diritto di esigere il cambiamento del direttore operativo e del personale dell'Appaltatore per disciplina, incapacità o grave negligenza. L'Appaltatore è in tutti i casi responsabile dei danni causati dall'imperizia o dalla negligenza di detti soggetti, nonché della malafede o della frode nell'esecuzione del servizio

Ogni variazione dei recapiti o delle persone di cui ai commi precedenti, deve essere tempestivamente notificata Stazione appaltante.

Art. 27 – Convenzioni europee in materia di valuta e termini

Tutti gli atti predisposti dal Committente per ogni valore in cifra assoluta indicano la denominazione in euro.

Tutti gli atti predisposti dal Committente per ogni valore contenuto in cifra assoluta, ove non diversamente specificato, devono intendersi I.V.A. esclusa.

Tutti i termini di cui al presente capitolato, se non diversamente stabilito nella singola disposizione, sono computati in conformità al Regolamento CEE 3 giugno 1971, n. 1182.

CAPO 3 - TERMINI PER L'ESECUZIONE – DURATA DEL CONTRATTO

Art. 28 – Avvio dell'esecuzione del contratto

Il direttore dell'esecuzione, sulla base delle disposizioni del Responsabile dell'Affidamento, dopo che il contratto è divenuto efficace, dà avvio all'esecuzione della prestazione, fornendo all'esecutore tutte le istruzioni e direttive necessarie attraverso un'apposita Comunicazione di Avvio del Servizio

L'Appaltatore dovrà trasmettere a VERITAS, prima dell'inizio del servizio:

- a) La documentazione di avvenuta denuncia di inizio attività agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici
- b) Dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative applicato ai lavoratori dipendenti.
- c) Elenco delle maestranze impiegate con l'indicazione delle qualifiche di appartenenza. L'elenco deve essere corredato da dichiarazione del datore di lavoro che attesti di aver già consegnato al lavoratore le informazioni sul rapporto di lavoro. Ogni variazione dovrà esser tempestivamente comunicata.
- d) Copia del libro matricola dal quale emergano i dati essenziali e necessari a valutare l'effettiva posizione assicurativa delle maestranze di cui all'elenco richiesto.
- e) Copia documentazione che attesti che il datore di lavoro ha assolto gli obblighi dell'art. 14 del D.Lgs 38/2000 "Denuncia Nominativa degli assicurati INAIL". La denuncia deve essere assolta nello stesso giorno in cui inizia la prestazione di lavoro al di là della trascrizione sul libro matricola.
- f) Copia del registro infortuni

L'elenco suddetto è da considerarsi non esaustivo; il DEC potrà richiedere all'Appaltatore, a propria discrezione, altri documenti.

Art. 29 – Durata del contratto, clausola di proroga

I servizi oggetto dell'appalto avranno una durata pari a 3 (tre) anni, rinnovabili per ulteriori 2 (due) anni.

Per ulteriori dettagli si rimanda a quanto riportato nel Contratto d'Appalto.

Art. 30 – Sospensione dell'esecuzione – Recupero dei servizi non eseguiti

Qualora si evidenziassero presupposti di forza maggiore (anche legati a condizioni meteo, problematiche legate alla viabilità, chiusura degli impianti di destino), il DEC potrà disporre la sospensione del servizio con redazione di apposito verbale, compilato in contraddittorio con l'Appaltatore ed inviato al Responsabile dell'Affidamento.

Per tale evenienza l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo.

L'Appaltatore non potrà introdurre di propria iniziativa alcuna interruzione del servizio, in particolare dei servizi programmati nel calendario e previsti nei corrispettivi a corpo.

Qualora si evidenziasse quanto sopra verranno applicate le penali di cui al successivo art. 31.

Nel caso di mancata esecuzione di un servizio, dovuta sia a cause di forza maggiore sia, eventualmente per colpa dell'Appaltatore (es. mancata disponibilità di mezzi e/o personale), gli stessi dovranno tassativamente essere recuperati entro le 24 ore successive.

Qualora ciò non avvenisse la penale per il mancato completamento del servizio di cui al successivo art. 31 verrà reiterata ogni 24 ore fino all'effettiva esecuzione del servizio saltato.

Art. 31 - Penali per interruzione del servizio o mancato rispetto degli obblighi contrattuali

In caso di mancata esecuzione di servizio varrà applicata una penale pari a 1.000,00 (mille) euro per ciascun giorno e ciascun servizio non eseguiti.

Al verificarsi dei seguenti casi saranno applicate all'Impresa affidataria le seguenti penali pecuniarie:

Riferimento CSA	Inadempienza dell'Impresa affidataria	Penale
Art. 15	Mancata comunicazione e aggiornamento dell'elenco del personale impiegato nei servizi (per ogni inadempimento)	€ 300,00
Art. 15	Mancata dotazione al personale di DPI o mancata esposizione della targhetta di identificazione (per ogni inadempimento)	€ 200,00
Art. 20 c. j	Mancata notifica (compresa reportistica) a VERITAS di incidenti sul luogo di lavoro (per ogni inadempimento)	€ 300,00
Art. 17	Mancata nomina del direttore operativo	€ 500,00
Artt. 10	Errata compilazione dei formulari o dei documenti di movimentazione (per ogni FIR o documento errato)	€ 100,00
Artt. 10	Ritardo nei tempi di trasmissione copia dei formulari ove previsto o documento di movimentazione (per ogni FIR o documento di movimentazione e per ogni giorno di ritardo)	€ 50,00
Art. 16	Immissione in servizio di mezzi privi delle indicazioni della denominazione dell'Impresa affidataria (per ogni mezzo/giorno)	€ 50,00
Art. 16	Mancata manutenzione, pulizia, verniciatura dei mezzi immessi in servizio (per ogni mezzo/giorno)	€ 50,00
Artt. 10-12-13	Verificato sovraccarico dei mezzi in servizio (per ogni mezzo)	€ 100,00
Artt. 10-12-13	Verificato e reiterato sovraccarico dei mezzi in servizio – anomalia già contestata (per ogni mezzo)	€ 250,00
Artt. 10-12-13	Mancato rispetto dell'orario di inizio prestabilito con ritardo superiore di 15 minuti	€ 50,00
Artt. 10-12-13	Mancato rispetto dell'orario di inizio prestabilito con ritardo superiore ogni ulteriore ora o frazione di ritardo rispetto al punto precedente	€ 100,00
Artt. 10-12-13	Mancato completamento/esecuzione di un servizio (per ogni strada/via/piazza)	€ 100,00
Artt. 10-12-13	Mancato completamento/esecuzione di un servizio - disservizio già contestato (per ogni strada/via/piazza) – per ogni giorno fino all'effettivo recupero	€ 100,00
Artt. 10-12-13	Mancata pulizia del materiale caduto a terra durante il trasbordo (per ogni disservizio)	€ 50,00
Art. 17	Mancata trasmissione del report di svolgimento del servizio o (per ogni giorno di mancata trasmissione)	€ 50,00
Vari	Mancato rispetto delle modalità di esecuzione del servizio così come descritto nella parte prestazionale del CSA e nelle schede allegate (per ogni inadempienza)	€ 100,00

Eventuali danni a persone e cose derivanti da condotta negligente del personale dell'Impresa affidataria saranno a totale carico dello stesso.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo avverrà secondo le seguenti modalità/iter procedurale:

1. il DEC contesta il fatto all'Impresa affidataria nel più breve tempo possibile, mediante posta elettronica certificata (PEC);
2. l'Impresa affidataria, entro e non oltre 48 ore dalla ricezione della contestazione, dovrà fornire le proprie controdeduzioni mediante posta elettronica certificata (PEC);
3. Il Responsabile dell'Affidamento valuterà le eventuali controdeduzioni fornite e adotterà le decisioni conseguenti entro 3 giorni, dandone comunicazione scritta all'Impresa affidataria;

4. In caso di applicazione della penale contrattuale, il Responsabile dell'Affidamento provvederà a detrarre il relativo importo dalla prima fattura utile in liquidazione, anche se relativa a periodi di diversa competenza, fatta salva comunque la facoltà per la Stazione appaltante di avvalersi dell'incameramento anche parziale della fidejussione; in tale ultimo caso, sarà onere dell'Impresa affidataria ricostituire l'importo complessivo oggetto della cauzione.

CAPO 4 - CONTABILIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL SERVIZIO

Art. 32 – Modalità di Valutazione dei Prezzi d'Appalto

La misurazione e la valutazione del servizio è eseguita secondo le specificazioni date nelle norme del presente capitolato speciale e nell'enunciazione delle singole voci nell'elenco prezzi così come offerto dall'Appaltatore.

In particolare, per quanto riguarda i **Canoni "A Corpo"** si ritiene siano comprensivi di tutti i servizi previsti, per ciascun lotto, nella relativa voce e costituiti da quanto previsto negli specifici calendari predeterminati. L'importo annuo si ritiene comprensivo di tutti gli oneri necessari a dare completamento al servizio descritto, indipendentemente dal personale e mezzi impiegati e del relativo impegno orario. L'importo "a corpo" si ritiene comprensivo anche delle tempistiche necessarie per il raggiungimento della zona operativa, per lo scarico dei rifiuti ed i relativi tempi di attesa agli impianti, per le manutenzioni e pulizia dei mezzi e per tutte le attività accessorie al servizio.

Per quanto riguarda i **Corrispettivi "A Misura"** si fa riferimento solo ed esclusivamente alle attività accessorie ordinate espressamente dal Direttore dell'Esecuzione e non già previste tra quelle incluse nei canoni. Esse possono riguardare sia interventi di spazzamento straordinari (non già inclusi, quindi, nel normale calendario) nelle zone già identificate nel capitolato, così come attività aggiuntive a misura, anche per prestazioni legate alla stagionalità dei servizi (es. nelle aree turistiche e balneari), oltre che in occasione di eventi, manifestazioni o sagre.

I corrispettivi orari per le prestazioni "A Misura" si intendono riferiti alla prestazione in senso stretto: sono quindi da ritenersi esclusi (e pertanto compensati nei prezzi unitari di elenco) i tempi di trasferimento da e per il cantiere dell'Appaltatore ove sono ricoverati i mezzi. La durata della prestazione di ogni singolo turno si intenderà convenzionalmente pari a 6 ore effettive di lavoro nella zona assegnata, esclusi i tempi di trasferimento e scarico presso l'impianto.

Solo ed esclusivamente nel caso siano richieste prestazioni operative su aree al di fuori di un raggio di 25 km rispetto all'impianto di riferimento (convenzionalmente quello normalmente indicato per lo scarico dei rifiuti per il lotto assegnato), il DEC potrà preventivamente concordare con l'Appaltatore la contabilizzazione forfettaria di una tempistica atta a coprire la maggior percorrenza eccedente il raggio chilometrico sopra indicato.

Qualsiasi prestazione non preventivamente autorizzata dal DEC non potrà essere economicamente riconosciuta, ivi ricomprese quelle di cui precedente comma 5.

La contabilizzazione dei servizi verrà effettuata applicando alle quantità eseguite i prezzi unitari dell'elenco dei prezzi unitari di cui all'offerta della ditta.

Art. 33 – Corrispettivi a corpo

Il corrispettivo per i servizi "a corpo" (o "a canone") è effettuata secondo le specificazioni date nel presente Capitolato, nonché sulla base delle particolari e specifiche valutazioni effettuate dall'Appaltatore, relativamente anche agli aspetti logistici ed ambientali (comprese pertanto quelle legate alla fascia oraria di esecuzione del servizio indicata nelle schede tecniche ed agli spetti legati al traffico, anche stagionale). Il corrispettivo per i servizi a corpo resta fisso e invariabile e relativo all'espletamento del servizio chiaramente indicato nella scheda tecnica, indipendentemente che possa essere invocata dalle parti contraenti alcuna verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità delle ore impiegate detti.

Nel corrispettivo per l'esecuzione del servizio a corpo s'intende sempre compresa ogni spesa occorrente a dare il servizio compiuto a regola d'arte, sotto le condizioni stabilite dal presente capitolato e relativi allegati. Nessun compenso può essere richiesto per prestazioni che, ancorché non esplicitamente specificati nella descrizione dei servizi, siano tecnicamente e intrinsecamente indispensabili alla loro esecuzione, completezza e corretta realizzazione a regola d'arte.

I canoni per i servizi a corpo, si intendono riferiti all'intero anno solare, sulla base delle prestazioni previste nel calendario di riferimento. La contabilizzazione dello stesso è effettuata su base mensile pro-quota (1/12), indipendentemente dal numero di servizi effettivamente svolti nel mese stesso. Nel caso di inizio o termine dell'appalto in corso d'anno si procederà al pagamento della quota mensile (1/12) a partire dal primo giorno del mese successivo all'inizio del servizio, in occasione della prima rata verrà altresì contabilizzata (proporzionalmente ai giorni lavorativi effettivi) la quota del servizio per il periodo intercorrente tra la data effettiva di inizio del servizio e la fine del primo mese. Analoghe considerazioni verranno eseguite per il termine del servizio.

La lista delle voci e delle quantità orarie relative ai servizi a corpo, riportate nelle singole schede operative, non hanno validità ai fini del presente articolo. Esse, infatti, sono state predisposte al fine di fornire una quantificazione indicativa in fase di gara sull'entità dei servizi stessi e sulle tempistiche necessarie per la loro esecuzione a regola d'arte, secondo le specifiche di qualità ricomprese nel capitolato. L'Appaltatore, in sede di partecipazione alla gara, ha eseguito e verificato ogni singola voce e modalità esecutiva dei servizi con particolare riferimento all'impegno in termini di personale e mezzi necessari, ai fini della formulazione della propria offerta e del conseguente corrispettivo.

Art. 34 – Servizi “a misura” e oneri per la sicurezza

Saranno contabilizzate a misura le eventuali prestazioni aggiuntive che verranno dal DEC. esplicitamente richieste per iscritto e, preventivamente, autorizzate in tale forma dalla Direzione di VERITAS

Gli operatori da impiegarsi dovranno essere qualificati per i servizi da eseguire e provvisti degli attrezzi ed utensili necessari che dovranno essere sempre in perfetta efficienza e provvisti di tutti gli accessori utili per il loro regolare funzionamento.

Per quanto riguarda i corrispettivi “a misura” si procederà all'assegnazione, e conseguente contabilizzazione, dei turni di lavoro in misura intera (6 ore di lavoro in zona + trasferimenti) o in ½ turno (3 ore di lavoro in zona+ trasferimenti e scarico) così come esplicitato nel precedente art. 32.

Qualora per l'esecuzione del servizio contabilizzato “a misura” fosse necessario un tempo superiore al turno assegnato, l'operatore dovrà comunicarlo preventivamente al DEC il quale disporrà l'eventuale suo prolungamento.

Resta inteso che qualora lo sfioramento (preventivamente autorizzato) sia ricompreso entro i 60 minuti (fino 7 ore effettive in zona per il turno intero) non si procederà al riconoscimento di alcun sovrapprezzo (verrà contabilizzato l'importo stabilito per il normale turno), qualora lo sfioramento sia superiore ai 60 minuti si procederà al riconoscimento di un ulteriore ½ turno. In mancanza di preventiva comunicazione ed autorizzazione del DEC o suo delegato non verrà riconosciuto alcun importo aggiuntivo rispetto a quanto richiesto in fase di assegnazione preventiva del servizio.

Non vengono riconosciuti oneri per spese di trasporto e di trasferta fatto salvo quanto sopra riportato per servizi svolti al di fuori di un raggio di 25 km.

Le prestazioni non preventivamente autorizzate e/o dichiarate dall'Appaltatore nei modi e termini di cui sopra non sono in alcun modo riconosciute.

I costi specifici della sicurezza compensati in maniera proporzionale ai corrispettivi “a corpo” previsti nell'appalto, in occasione del pagamento di ogni singola rata.

CAPO 6 - CAUZIONI E GARANZIE

Art. 35 – Cauzioni, Garanzie

Si rimanda a quanto contenuto nel Disciplinare di gara.

Art. 36 – Danni a terzi - Assicurazione a carico dell'Appaltatore

Durante lo svolgimento del servizio la Ditta affidataria dovrà adottare tutti gli accorgimenti ritenuti più idonei a garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché ad evitare danni a beni pubblici e privati, compresa Assicurazione a copertura dei rischi in fase di carico e scarico rifiuti e contenitori portarifiuti su/da automezzi (incluso, obbligatoriamente, il danno ambientale).

La Ditta affidataria è obbligata, a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante una polizza assicurativa che contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione del servizio (RCT), sino alla data di conclusione, oltreché l'eventuale danno di cui sopra.

La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

La polizza assicurativa dovrà contenere i seguenti massimali:

- a) per danni a persone: € 10.000.000,00 (dieci milioni);
- b) per danni a cose: € 5.000.000,00 (cinque milioni).

L'Appaltatore risponderà direttamente dei danni alle cose ed alle persone comunque provocati nello svolgimento del servizio, restandone a suo totale carico il correlato risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi nei confronti di VERITAS S.p.a., salvi gli interventi in favore della Ditta affidataria da parte delle società assicuratrici.

CAPO 7 - DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE

Art. 37 - Modifiche, variazioni e varianti contrattuali

Nessuna variazione, addizione o modifica ai servizi assegnati può essere introdotta dall'Appaltatore, se non è disposta dal DEC e preventivamente autorizzata nel rispetto delle condizioni di legge.

Sono ammesse, nell'esclusivo interesse di VERITAS, le eventuali modifiche di dettaglio finalizzate al miglioramento del servizio e della sua esecuzione, sempreché le suddette modifiche non comportino un'alterazione della natura complessiva del contratto ed un incremento di spesa superiore al 15% del suo valore iniziale.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni (anche a seguito dell'assegnazione di nuovi servizi o avvio di processi di internalizzazione degli stessi), VERITAS può imporne l'esecuzione all'Appaltatore alle stesse condizioni previste nel contratto originario, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto stesso. In tal caso l'Appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 38 - Prezzi applicabili in caso di variazioni contrattuali

In caso di eventuali variazioni potranno essere determinati dei nuovi corrispettivi "a corpo" che saranno determinati sulla base dei prezzi unitari previsti in fase di gara, scontati della percentuale media di ribasso per i servizi "a corpo" ricompresi nell'offerta originaria

Qualora tra i prezzi di cui all'elenco prezzi "a misura" contrattuale non siano previsti prezzi per i servizi in variante, si procederà alla formazione di nuovi prezzi, mediante apposito verbale di concordamento.

Art. 39 – Subappalto

Si rimanda al Disciplinare di gara.

CAPO 8 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

Art. 40 - Norme di sicurezza generali

I servizi oggetto di appalto devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene.

La Ditta affidataria e il personale impiegato nell'esecuzione del servizio devono osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi nazionali e di categoria, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, assicurazione e assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori.

Tutto il personale del Soggetto affidatario, prima di essere impiegato nel servizio, deve essere adeguatamente formato/informato sulle modalità di svolgimento delle attività, compresi gli aspetti relativi alla sicurezza sul lavoro e gli aspetti ambientali.

Il personale impiegato nel servizio è tenuto a conformarsi al seguente codice di comportamento durante lo svolgimento dei compiti affidatigli:

- a) Portare bene in vista il cartellino di riconoscimento;
- b) Presentarsi in servizio con la divisa pulita e in ordine;
- c) Indossare i DPI che gli vengono consegnati dal suo datore di lavoro;
- d) Rispettare gli orari di lavoro;
- e) Tenere un comportamento corretto e decoroso durante lo svolgimento del servizio.

In caso di comportamento non conforme dei dipendenti della Ditta affidataria o di inadempienze nello svolgimento dei servizi da garantire, o di mancato rispetto, per esempio, delle condizioni di sicurezza previste o delle modalità operative stabilite, in relazione alla gravità dei comportamenti ed alla eventuale reiterazione nel tempo delle infrazioni, potranno chiedere l'assunzione di adeguati provvedimenti nei confronti degli stessi o anche la loro definitiva sostituzione.

Ferme restando le vigenti disposizioni normati e statali di tutela dei lavoratori, è fatto obbligo alla Ditta affidataria di:

a) applicare e far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione del servizio le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi di lavoro nazionali ed integrativi territoriali;

b) rispondere dell'osservanza delle condizioni economiche e normative dei lavoratori previste dai contratti collettivi nazionali ed integrativi regionali o provinciali vigenti, ciascuno in ragione delle disposizioni contenute nel contratto collettivo della categoria di appartenenza.

Tutto il personale impiegato dovrà essere adeguatamente formato per l'attività di cui al presente CSA. A tale scopo la Ditta affidataria terrà apposito corso di formazione al quale presenzierà anche il personale VERITAS. La durata del corso sarà di almeno 2 ore.

La Ditta affidataria dovrà inoltre:

· Provvedere al pronto recupero dei materiali che per qualsiasi ragione dovessero essere spanti durante le operazioni di carico/scarico e trasporto;

· Lavare, disinfettare e deodorare i mezzi e le attrezzature impiegate per i servizi avendo cura di mantenerli costantemente in condizioni igieniche e di pulizia soddisfacenti;

· Sostituire immediatamente gli autisti, operatori e/o gli automezzi che dovessero risultare indisponibili, qualunque sia la ragione, in modo da non causare alcuna interruzione del servizio (in tale evenienza, per quanto attiene gli automezzi, dovranno essere sostituiti con altri aventi analoghe caratteristiche e idoneamente autorizzati).

L'Appaltatore è altresì obbligato ad osservare scrupolosamente le disposizioni del vigente Regolamento Locale di Igiene, per quanto attiene la gestione del cantiere.

L'Appaltatore predispone, per tempo e secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni, gli appositi piani per la riduzione del rumore, in relazione al personale e alle attrezzature utilizzate.

L'Appaltatore non può iniziare o continuare il servizio qualora sia in difetto nell'applicazione di quanto stabilito nel presente articolo.

Art. 41 – Accesso agli impianti del committente – rischi da interferenza

Per le operazioni di scarico dei rifiuti da spazzamento gli operatori della ditta Appaltatrice dovranno accedere presso gli impianti di travaso di proprietà di VERITAS o di propria Società controllata. A tal proposito essi dovranno aver cura di:

- accedere con cautela osservando in maniera pedissequa quanto previsto dai regolamenti dei singoli impianti
- porre particolare attenzione ai rischi legati alla viabilità, avendo cura di indossare i prescritti DPI ad alta visibilità
- eseguire le operazioni di pesatura e di scarico sulla base dell'ordine di arrivo e delle indicazioni degli operatori di pesa e travaso
- osservare le prescrizioni contenute nei rispettivi DUVRI, allegati al contratto, adottando altresì tutte le misure di coordinamento previste

Nella formazione sulla sicurezza di cui al precedente articolo dovranno essere fornite tutte le istruzioni a tal riguardo

CAPO 9 - NORME FINALI

Art. 42 – Patto di integrità, Codice Etico, Privacy

Con la sottoscrizione del Contratto l'Appaltatore si obbliga al rispetto di quanto in oggetto e della relativa normativa. A tal proposito si rimanda ai contenuti del Contratto d'Appalto.

Art. 43 – Norma di Rinvio

Per quanto non contenuto nel presente Capitolato e relativi allegati si rimanda al Bando e Disciplinare di Gara, nonché, per la fase esecutiva, al Contratto d'Appalto.