



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome e Cognome Roberta Brinis
Indirizzo presso Veritas S.p.A. – S. Croce 489
Telefono +39.041.7292108
Fax +39.041-7292150
E-mail legale@gruppoveritas.t
Nazionalità Italiana
Data di nascita 08/02/1958
Sesso Femminile

Esperienze lavorative

Data	da agosto 2014
Lavoro o posizione ricoperta	Direttore Affari Legali e Societari di Gruppo Responsabile per il monitoraggio e il controllo degli obblighi di pubblicazione di cui al D.L. 33/2013 di Veritas S.p.A. e di coordinatore nel medesimo ambito per le Società del Gruppo Veritas S.p.A. Responsabile per la prevenzione e corruzione.
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Veritas S.p.A. – Veneziana Risorse Idriche Territorio Ambiente Servizi, S. Croce n. 489, 30135 Venezia - Italia
Data	2013
Lavoro o posizione ricoperta	Direttore Affari Legali e Societari di Gruppo
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Veritas S.p.A. – Veneziana Risorse Idriche Territorio Ambiente Servizi, S. Croce n. 489, 30135 Venezia - Italia
Data	da novembre 2007
Lavoro o posizione ricoperta	Direttore Affari Legali e Societari
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Veritas S.p.A. – Veneziana Risorse Idriche Territorio Ambiente Servizi, S. Croce n. 489, 30135 Venezia - Italia
Data	da novembre 2002 a ottobre 2007
Lavoro o posizione ricoperta	Dirigente Area Legale, Societario ed Istituzionale

Nome ed indirizzo del datore di lavoro	VESTA S.p.A. – Venezia Servizi Territoriali Ambientali, S. Croce n. 489, 30135 Venezia - Italia
Data	da maggio 1993 a novembre 2002
Lavoro o posizione ricoperta	Responsabile Servizio Legale e Societario
Principali attività e responsabilità	Consulenza nei vari settori di attività, di redazione e gestione della contrattualistica, degli adempimenti e degli sviluppi societari, anche all'estero, nonché di gestione, con attribuzione di patrocinio esterno, delle cause della società.
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	A.M.A.V. S.p.A. Azienda Multiservizi Ambientali Veneziana – Cannaregio 462 30135 Venezia – Italia (già AMIU)
Data	da novembre 1992 a maggio 1993
Lavoro o posizione ricoperta	Avvocato
Principali attività e responsabilità	Attività professionale in ambito prevalentemente contrattualistico e civilistico.
Data	da novembre 1988 a novembre 1992
Lavoro o posizione ricoperta	Responsabile della gestione proprietà industriale
Principali attività e responsabilità	Gestione della proprietà industriale, di parte della contrattualistica aziendale e del contenzioso in ambito italiano ed estero.
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Benetton Group S.p.A. – Ponzano Veneto (TV)
Data	da ottobre 1986 a ottobre 1988
Lavoro o posizione ricoperta	Collaboratore
Principali attività e responsabilità	Collaborazione professionale in ambito prevalentemente civilistico ed amministrativo
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Prof. avv. Leonello D'Aloja in Venezia – Italia
Data	da novembre 1983 a settembre 1986
Lavoro o posizione ricoperta	Collaboratore
Principali attività e responsabilità	Pratica e collaborazione in ambito prevalentemente civilistico e amministrativo
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale avv. Giorgio Gatti Badoer in Venezia - Italia
Istruzione e formazione	
Data	17-11-1983
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza
Nome Istituto di formazione	Università di Ferrara
Data	aprile-maggio 2011
	Master breve in contratti d'impresa – Altalex Formazione
Data	giugno-luglio 2011
	Master breve in diritto dell'ambiente – Altalex Formazione

	Data	febbraio-marzo 2013 Master breve in diritto societario – Altalex Formazione
	Data	Febbraio-marzo 2014 Master breve in diritto delle nuove tecnologie – Altalex formazione
	Qualifiche	
	Data	1993 Iscrizione all'Elenco Speciale annesso all'Albo degli Avvocati di Venezia
	Data	novembre 1992 Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Venezia
	Specializzazioni	Contrattualistica, diritto societario, diritto ambientale, diritto amministrativo, con particolare riferimento alla normativa in materia di Servizi Pubblici Locali e degli Appalti, diritto del consumatore.
	Esperienze specifiche	Redazione di Accordi per la costruzione e il funzionamento di impianti (acque reflue e smaltimento dei rifiuti) e Poli impiantistici; Redazione di accordi di Joint-venture; Redazione di atti finalizzati alla realizzazione di Project Financing; Operazioni societarie straordinarie in particolare in società di Servizi Pubblici Locali. Processi di trasformazione di aziende di Servizi Pubblici Locali. Redazione di contratti di servizio con Comuni Autorità d'Ambito Territoriali (ora Consigli di Bacino). Partecipazione a Gruppi di Lavoro indetti da organizzazioni nazionali (Confservizi, Federutility, Federambiente,) per il monitoraggio della legislazione relativa ai servizi pubblici. Collaborazione con l'Osservatorio sulle gare per i Servizi Pubblici Locali, ricerca Condotta dal Gruppo di Lavoro Utilitatis, Roma Segretario del Consiglio di Amministrazione di Veritas S.p.A. e di altre società del Gruppo. Consulenza nell'ambito di amministrazioni straordinarie.
	Altri incarichi	
	Data	Da settembre 2014 ad aprile 2015 Componente del Consiglio di Amministrazione della Società CMV S.p.A. – Casinò Municipale Venezia – Cannaregio n. 2040 – 30121 Venezia.
	Capacità e competenze personali	
	Madre Lingua	Italiana

Altre Lingue conosciute
 Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Inglese;

Understanding				Speaking				Writing	
Listening		Reading		Spoken interaction		Spoken production			
B1	Independent user	B1	Proficient user	B1	Independent user	B1	Proficient user	B1	Proficient user

Altre Lingue conosciute
 Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Francese

Understanding				Speaking				Writing	
Listening		Reading		Spoken interaction		Spoken production			
B2	Independent user	B2	Proficient user	B2	Independent user	B2	Proficient user	B2	Proficient user

(*) [Common European Framework of Reference for Languages](#)