

# AVVISO PER DISPONIBILITA' INSERIMENTO TIROCINANTE

(comunicazione n° 10/2019)

VERITAS S.P.A.

Si comunica che Veritas S.P.A. si rende disponibile ad ospitare unità da inserire nella forma del  **tirocinio "extra curriculare"**.

La risorsa, in affiancamento al Responsabile di Funzione assegnato, si approccerà alle attività specifiche del settore d'inserimento. In particolare il tirocinante avrà la possibilità di applicare le proprie conoscenze e di imparare metodologie professionali dell'ambito archivistico, sia storico, che corrente e di deposito, nell'ambito della mappatura, riordino, schedatura e inventario archivistico.

Il periodo d'inserimento previsto è di sei mesi, non prorogabile, né ripetibile.

Indicativamente l'orario di accesso ai locali aziendali si articolerà in 38 ore settimanali, dal lunedì al venerdì, per tutta la durata del tirocinio.

La sede di inserimento sarà ubicata nell'ambito del territorio di operatività di Veritas S.p.A. e comunicata al momento del colloquio conoscitivo.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- Essere in possesso del diploma di scuola secondaria e frequentare un corso di Laurea in Lettere Moderne e/o Storia e/o Beni culturali e/o Archeologia e/o Archivistica e/o Biblioteconomia;
- Essere in possesso della Laurea in Lettere Moderne e/o Storia e/o Beni culturali e/o Archeologia e/o Archivistica e/o Biblioteconomia;
- Non aver già svolto un periodo di tirocinio presso Veritas S.p.A.;
- Dimestichezza con applicativi di office automation (ES: MS Office).

## INDENNITA' DI PARTECIPAZIONE

E' prevista un'indennità di partecipazione pari ad € 350,00 lordi mensili, oltre la corresponsione di buoni pasto (mensa diffusa – tessera elettronica).

## PRESENTAZIONE DOMANDA

La proposta deve essere presentata **unicamente via mail** all'indirizzo [ru.organizzazione@gruppoveritas.it](mailto:ru.organizzazione@gruppoveritas.it), allegando alla domanda i seguenti documenti (è accettato il solo formato **PDF**), e riportando nell'oggetto la dicitura "**Rif. Comunicazione n° 10/ 2019**":

- Il modulo di partecipazione (allegato A) datato e sottoscritto;
- Copia fotostatica fronte/retro, leggibile, di documento d'identità in corso di validità (quali, a titolo esemplificativo: carta d'identità, passaporto e patente di guida, etc.);
- Un Curriculum Vitae compilato esclusivamente secondo lo standard EUROPASS (link per compilazione guidata e resa disponibilità in pdf: <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/it/cv/compose>).

Le candidature verranno esaminate da parte dagli uffici preposti; quelle ritenute più idonee rispetto alla disponibilità aziendale, verranno contattate via mail e/o telefonicamente per partecipare ad un colloquio conoscitivo, finalizzato alla verifica del percorso di studi, delle attitudini e delle motivazioni rispetto al presente avviso.

## TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali di cui Veritas verrà in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente dirette alla gestione della presente ricerca, nel rispetto delle disposizioni di cui al combinato disposto del Regolamento UE 2016/679 e del D.L.vo 196/03 e ss.mm.ii.. L'informativa sul trattamento ex articolo 13 del citato Regolamento è pubblicata e consultabile all'indirizzo: <http://www.gruppo-veritas.it/lavora-con-noi/codice-etico-privacy>.