



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - tel. 041 7291111 - fax 041 7291110
capitale sociale € 145.397.150 int. vers. - C.F. - P. Iva e n. iscrizione R.I. di Venezia 03341820276 - PEC: protocollo@cert.gruppoveritas.it
info@gruppoveritas.it www.gruppoveritas.it @gruppoveritas X@gruppoveritas in gruppoveritas Gruppoveritas

AVVISO DI NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE PROCEDURA IN SETTORE ESTRANEO

Procedura: procedura ad avviso pubblico settore Estraneo

Oggetto: Fornitura di licenze ed i servizi di gestione del Time, Payroll e Cost Management del Gruppo Veritas comprese licenze Sw e gestione Saas

Riferimento da citare: BS 5-25/AP - Tender 2278 - RFQ 2631

La Direttrice della Direzione Appalti e Approvvigionamenti, competente in base a quanto disposto nella procura conferita dal Direttore Generale di Veritas SpA,

Premesso

- Che con autorizzazione del 25/03/2025 è stata avviata la procedura di gara di cui all'oggetto da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- Che il termine per la presentazione delle offerte è decorso alle ore 12:00 del giorno 19/05/2025;
- Che il disciplinare di gara prevede che la valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice appositamente nominata in base a quanto disposto nell'Ordinamento per la gestione degli appalti di lavori servizi e forniture approvato dal CDA in data 29.08.2024;

Ritenuto

- Di dover procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche pervenute per l'appalto in premessa, in base alle disposizioni dell'Ordinamento per la gestione degli appalti di lavori servizi e forniture approvato dal CDA in data 29.08.2024;
- Di ricorrere a professionalità interne individuate sulla base delle specifiche competenze nei signori:

- Giuseppe Zanon
- Giovanna Nino
- Andrea Garbin
- Francesco Zulian
- Alberto Dettino

Dato atto

- Che l'idoneità e competenza dei sopraindicati componenti, con specifico riferimento alla materia oggetto della gara, risulta attestata dagli allegati curricula;

Dispone

- Di nominare, per le motivazioni di cui in premessa, la Commissione Giudicatrice per la valutazione





Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - tel. 041 7291111 - fax 041 7291110
capitale sociale € 145.397.150 int. vers. - C.F. - P. Iva e n. iscrizione R.I. di Venezia 03341820276 - PEC: protocollo@cert.gruppoveritas.it
info@gruppoveritas.it www.gruppoveritas.it @gruppoveritas X@gruppoveritas in gruppoveritas Gruppoveritas

delle offerte presentate per l'appalto **BS 5-25/AP Fornitura di licenze ed i servizi di gestione del Time, Payroll e Cost Management del Gruppo Veritas comprese licenze Sw e gestione Saas** nelle persone dei signori:

- Giuseppe Zanon in qualità di presidente
 - Giovanna Nino in qualità di commissario
 - Andrea Garbin in qualità di commissario
 - Francesco Zulian in qualità di commissario
 - Alberto Dettino in qualità di commissario
-
- Di allegare, quale parte integrante del presente atto, i curricula dei membri della Commissione Giudicatrice;
 - Di disporre che le autocertificazioni dei componenti della Commissione Giudicatrice in merito alla non sussistenza di conflitti di interesse e/o incompatibilità di legge siano tenute tra gli atti di gara;
 - Di comunicare la presente nomina ai componenti della Commissione Giudicatrice ai fini degli adempimenti di cui ai punti precedenti;
 - Di riservarsi l'approvazione degli atti della Commissione Giudicatrice nonché l'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

DIREZIONE APPALTI E APPROVVIGIONAMENTI
Dott.ssa Laura Meggiurato

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del D. LGS. 82/2005 s.m.i

La data di pubblicazione sul profilo del committente è rilevabile direttamente dal sito in quanto la stessa compare sotto l'intestazione del presente file nella pagina web "bandi e gare, Veritas Spa Provvedimenti settore estraneo" essendo elaborata dal sistema al momento dell'inserimento del provvedimento stesso.



CURRICULUM VITAE

NOME GIUSEPPE

COGNOME ZANON

DATA DI NASCITA 09/09/1973

TITOLO DI STUDIO LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE

CONSEGUITO PRESSO UNIVERSITA' CA' FOSCARI

ANNO CONSEGUIMENTO 1999

IMPIEGO ATTUALE RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E POLITICHE RETRIBUTIVE DI GRUPPO

ESPERIENZE LAVORATIVE DAL 2016 AD OGGI RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E POLITICHE RETRIBUTIVE DEL GRUPPO VERITAS; DAL 1° LUGLIO 2006 COORDINATORE RISORSE UMANE - AZIENDA SERVIZI INTEGRATI SPA; DA MARZO 2001 AMMINISTRAZIONE SETTORE BILANCIO E FINANZA- GESTIONE DEL PERSONALE – CONSORZIO BONIFICA BASSO PIAVE; DA LUGLIO 1999 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO – STUDIO CONSULENTI DEL LAVORO; DA GIUGNO 1997 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO – INDUSTRIE BISCOTTI CRICH SPA

f.to GIUSEPPE ZANON

Il presente curriculum viene reso ai fini previsti dall'art 29 dlgs 50/2016 e pertanto il redattore con il rilascio ne autorizza la pubblicazione esclusivamente per tali fini

CURRICULUM VITAE

NOME Alberto

COGNOME Dettino

DATA DI NASCITA 13/07/1976

TITOLO DI STUDIO Laurea in informatica

CONSEGUITO PRESSO Università Ca' Foscari di Venezia

ANNO CONSEGUIMENTO 2002

IMPIEGO ATTUALE analista informatico

ESPERIENZE LAVORATIVE Dal 2016 presso Veritas spa in qualità di analista informatico. 2009-2016 presso Insula spa come sviluppatore di programmi webgis basati su database spaziali. 1998-2009 lavorato come programmatore ed analista presso MillaPlotting srl, sviluppando applicativi sia in ambito desktop che web.

f.to Alberto Dettino

Il presente curriculum viene reso ai fini previsti dall'art 29 dlgs 50/2016 e pertanto il redattore con il rilascio ne autorizza la pubblicazione sul sito VERITAS esclusivamente per tali fini

CURRICULUM VITAE

NOME	Andrea
COGNOME	Garbin
DATA DI NASCITA	20/01/1967
TITOLO DI STUDIO	Tecnico delle industrie elettriche ed elettroniche
CONSEGUITO PRESSO	IPSIA SANUDO
ANNO CONSEGUIMENTO	1986
IMPIEGO ATTUALE	Impiegato presso Veritas
ESPERIENZE LAVORATIVE	programmatore (libero professionista), impiegato/operaio impianti telefonici, ecc.

f.to Andrea GARBIN

Il presente curriculum viene reso ai fini previsti dall'art 29 dlgs 50/2016 e pertanto il redattore con il rilascio ne autorizza la pubblicazione esclusivamente per tali fini

CURRICULUM VITAE

NOME Giovanna

COGNOME Nino

DATA DI NASCITA 06/12/1986

TITOLO DI STUDIO

Laurea Magistrale in Comunicazione d'impresa: Economia e Strategia d'impresa (01/09/2007 – 02/05/2012) – Università di Bologna Marco Biagi – sede Modena Reggio Emilia;

Laurea Triennale in Economia Aziendale e Marketing (01/09/2005 – 01/11/2006) – Università Cà Foscari Venezia;

Master universitario I livello in Scienze e Tecniche della Prevenzione negli Ambienti di Lavoro
(01/10/2012 – 01/10/2013) - Università Cà Foscari Venezia.

Master Paghe e Contributi – 05/05/2023 – IPSOA

IMPIEGO ATTUALE

Responsabile dell'ufficio eventi INPS e pensioni – Veritas SPA (02/08/2021 ad oggi)

L'ufficio si occupa (a titolo esemplificativo e non esaustivo), di gestire gli eventi tutelati quali malattie (monitoraggio dell'evento, con eventuale richiesta di visita fiscale di controllo e calcolo comporti), maternità ovvero congedi parentali facoltativi, congedo padre obbligatorio, congedo maternità obbligatoria, malattie bambino. Gestione della disabilità quali congedo straordinario, legge 104 e congedo per cure.

Controllo e gestione della parte contributiva/previdenziali (denunce contributive mensili Uniemens e DMA, note di rettifica, ECA, monitoraggio e richiesta del DURC), analisi e conguagli degli eventi sopra menzionati.

Per quanto riguarda la parte pensionistica ricostruzione estratti conto, determinazione degli scenari pensionistici ponendo attenzione alle normative vigenti, sistemazione della posizione assicurativa con eventuali flussi a variazione per i dipendenti ex INPDAP e stati di servizio.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Operatore di Patronato e Fiscale e impiegata Amministrativa presso UIL REGIONALE VENETO (01/06/2014 – 31/07/2021).

- Monitoraggio analitico e statistico dei piani previdenziali di ogni singolo cliente anche mediante software professionali tra cui SEAC;
- Diagnosi rapida della posizione contributiva del cliente finalizzata all'individuazione delle soluzioni previdenziali complementari più adatte e vantaggiose;
- Assistenza a 360° dell'assistito in termini previdenziali e contributivi;
- Attività di natura amministrativa;
- Consulenza in materia fiscale Redazione buste paga;
- Dichiarazione dei Redditi (730 e modello unico)

Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Territoriale – Presso Ente Bilaterale per l'Agricoltura Veronese (01/06/2013 – 01/06/2014).

- Aggiornamento e formazione continua in materia di Sicurezza dei lavoratori in ambito agricolo. Collaborazione diretta con il Datore di Lavoro al fine di garantire la massima sicurezza in ambito lavorativo. Supervisione e guida di tutte le attività agricole e la sicurezza dei macchinari;
- Implementazione e organizzazione delle campagne sanitarie per tutti i lavoratori agricoli del veronese;
- Gestione proattiva della sorveglianza sanitaria, organizzazione e gestione di procedure e interventi di soccorso in caso di incidenti e infortuni;
- Organizzazione e predisposizione di attività tecnico-amministrative relative alla sicurezza e alla salubrità degli ambienti di lavoro nel rispetto della normativa vigente;
- Organizzazione di riunioni periodiche con i dipendenti per l'aggiornamento riguardo alle procedure di prevenzione e protezione per la salvaguardia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro e illustrazione del piano di emergenza;
- Ispezione e redazione di rapporti dettagliati riguardo agli eventuali problemi di sicurezza riscontrati e alle relative raccomandazioni correttive;
- Verifica della sicurezza sul luogo di lavoro e raccomandazione delle migliori prassi in materia.

Responsabile Formazione e Consulenza in Materia di Sicurezza sul Lavoro (01/09/2012 – 01/05/2013) – Presso IRECOOP VENETO e CONFCOOPERATIVE VENEZIA.

- Organizzazione e rendicontazione dei corsi di formazione;
- Gestione della modulistica INAIL per le sovvenzioni per le imprese che hanno come obiettivo la prevenzione o la riduzione del rischio nell'ambito lavorativo;
- Responsabile della realizzazione dei progetti formativi utilizzando i Fondi interprofessionali come Fondimpresa;

Impiegata Amministrativa presso - Nestlé SPA sede di Milano (01/01/2011 – 01-01/2012)

- Coordinatrice degli Spacci Nestlé e Responsabile della parte Commerciale e Amministrativa settore Ambiente e sicurezza spacci Nestlé;
- Controller amministrativo bolle e fatture;
- Controllo e aggiornamento del budget dei principali punti vendita Nestlé (NeShop) ;
- Utilizzo di Visual Shop, software relativo alla gestione ottimale dei punti vendita.

Istruttore Nuoto presso Polisportiva terraglio (01/01/2001 – 01/12/2012)

f.to

Il presente curriculum viene reso ai fini delle pubblicazioni in materia di trasparenza e pertanto il redattore con il rilascio ne autorizza la pubblicazione esclusivamente per tali fini

CURRICULUM VITAE

NOME Francesco

COGNOME Zulian

DATA DI NASCITA 26/10/1987

TITOLO DI STUDIO Laurea Magistrale in Scienze Statistiche

CONSEGUITO PRESSO Facoltà di Scienze Statistiche Università degli studi di Padova

ANNO CONSEGUIMENTO 2013

IMPIEGO ATTUALE Responsabile reportistica e gestione dati per la direzione risorse umane

ESPERIENZE LAVORATIVE

2015 – 2019 Analista di dati, membro del team controllo-qualità

Azienda: Previnet S.p.A. Servizi per la Previdenza - Via E. Forlanini, 24 31022 Preganziol (TV) - <http://www.previnet.it/>

- Responsabile delle attività di migrazione dati dei clienti presso la base dati Previnet .
- Certificazione di qualità dei dati nel rispetto degli standard COVIP.
- Sviluppo di script e procedure ETL di trasformazione dati.
- Sviluppo e manutenzione reportistica fondi pensione

2012 – 2015 Consulente Informatico / Analista di dati

Azienda: Altevie Technologies srl - Viale della Repubblica 12/I Villorba (TV) - <http://www.altevie.com/it/>

- Sviluppo e manutenzione di flussi ETL
- Creazione data warehouse
- Manutenzione DWH
- Realizzazione reportistica di analisi dei processi aziendali

Analisi, sviluppo e manutenzione di basi dati.

f.to

Il presente curriculum viene reso ai fini previsti dall'art 29 dlgs 50/2016 e pertanto il redattore con il rilascio ne autorizza la pubblicazione sul sito VERITAS esclusivamente per tali fini