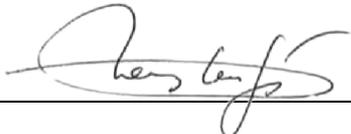


		
Documentazione Tecnica	Fornitura di servizi	Ufficio Recupero Crediti

CAPITOLATO PRESTAZIONALE
PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO LEGALE
PER ATTIVITA' DI RECUPERO COATTIVO
DI VERITAS S.P.A.

Capitolato Prestazionale	Revisione 01 del 22.03.2018 Pagine 08 presente compresa
Approvazione: Torretti Luigi - R.U.P.	

1. PREMESSA

VERITAS S.p.a. - Veneziana Energia Risorse Idriche Territorio Ambiente Servizi S.p.a. (di seguito per brevità anche VERITAS o Stazione Appaltante), con sede legale in Santa Croce, 489 30135 Venezia - tel. +39 0417291111, C.F. - P. I.V.A. e N. iscrizione R.I. di Venezia: 03341820276 - sito internet: www.gruppoveritas.it, è una Società a capitale interamente pubblico partecipata dai Comuni dell'area Metropolitana di Venezia ed alcuni della provincia di Treviso.

VERITAS S.p.a. gestisce, in particolare:

- il servizio Idrico integrato (prelievo, sollevamento, trattamento e distribuzione dell'acqua per uso civile e industriale, raccolta e depurazione di acque reflue domestiche e industriali);
- il servizio integrato di Igiene Ambientale (raccolta e servizi di igiene del suolo, trattamento, riciclaggio, recupero e smaltimento nel polo tecnologico di Fusina-Marghera);
- alcuni "Servizi urbani collettivi", quali: gestione integrata di servizi cimiteriali e funerari; il mercato Ittico all'ingrosso di Venezia; servizi di bonifiche ambientali; altri servizi pubblici locali per gli Enti Soci;
- delle utilities all'interno del porto di Venezia, cioè la gestione delle reti e la fornitura ai clienti finali di acqua, gas ed energia elettrica;
- della produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili (pannelli solari).

Dopo una fase di integrazione organizzativa tra varie Società ed il consolidamento della nuova realtà sul territorio e alcune iniziative di ulteriori acquisizioni, il Gruppo VERITAS è cresciuto rapidamente, anche per linee esterne, costruendo una storia di sviluppo e valorizzazione degli assetti che lo hanno portato ad essere la prima multiutility del Veneto per dimensioni e fatturato e una delle più grandi d'Italia.

Comprende, fra le altre, le seguenti principali Società con quote di partecipazione totalitarie e non:

- Alisea S.p.a. (si occupa del servizio integrato di igiene ambientale di Jesolo e altri sei comuni e gestisce la discarica comunale per RSU di Piave Nuovo a Jesolo);
- Asvo S.p.a. (si occupa del servizio integrato di igiene ambientale di Portogruaro e altri 10 comuni soci);
- Ecoprogetto Venezia S.r.l. (gestione impianti per il trattamento dei rifiuti solidi urbani e assimilabili);
- Eco-Ricicli Veritas S.r.l. (raccolta, selezione e commercializzazione di rottami, avanzi, scarti di materiale vetroso, cascami di vetro, metalli ferrosi e non ferrosi, plastica e altri riciclabili).

Altri dati societari ed organizzativi di VERITAS e delle società del Gruppo VERITAS sono pubblicati sul sito web istituzionale www.gruppoveritas.it nella sezione "*Società Trasparente*".

Il Gruppo VERITAS si caratterizza per una notevole complessità delle tematiche amministrative e di lavoro, e quindi nello svolgere tale attività desidera avvalersi di attività professionale di supporto nella gestione delle stesse.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

VERITAS, nell'ambito dei servizi sopra descritti svolge attività di riscossione e di recupero dei crediti sia in fase accertativa che per la successiva attività coattiva.

In relazione alla riscossione coattiva, come prevista dal R.D. 639/1910 e dal D.P.R. 602/73, VERITAS ha la necessità di individuare un professionista (successivamente denominato anche Affidatario o Incaricato), che la supporti nello svolgimento delle attività di natura giudiziale, con particolare riferimento alle attività di pignoramento presso terzi, pignoramento mobiliare ed immobiliare, per controversie non complesse relative a crediti di natura in prevalenza tributaria e/o patrimoniale.

A tale scopo, VERITAS intende pertanto selezionare un Soggetto esterno al quale affidare un incarico di natura professionale, relativamente alle proprie necessità di assistenza e supporto Legale per attività di recupero coattivo, secondo le modalità e condizioni descritte nel presente Capitolato Prestazionale.

L'incarico professionale rientra nella fattispecie di cui agli artt. 2222 e ss. del codice civile, e dovrà essere svolto in maniera autonoma e senza vincolo di subordinazione da parte del Soggetto individuato, garantendo requisiti di indipendenza, professionalità, onorabilità e continuità d'azione.

L'Affidatario svolgerà la prestazione in piena autonomia; la sottoscrizione del contratto di appalto non comporterà in alcun modo l'instaurazione con la Stazione Appaltante di un rapporto implicante vincolo di subordinazione, né obbligo di orario.

L'Incaricato, per tutto il periodo di valenza del contratto, dovrà svolgere le attività previste con diligenza, continuità operativa, in piena autonomia tecnica ed organizzativa, curando tutti gli adempimenti indispensabili ed opportuni per garantire l'espletamento delle prestazioni indicate, nel rispetto della deontologia professionale di settore, avendo cura di coordinare il proprio operato con le specifiche esigenze di VERITAS ed i fini istituzionali ed organizzativi della stessa, secondo modalità e tempistiche consone ad assicurare i più alti livelli di diligenza e professionalità, potendo avvalersi se del caso di collaboratori sotto la propria responsabilità.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'Affidatario, relativamente alle ingiunzioni fiscali già notificate da VERITAS, dovrà provvedere a:

- formare e preparare gli atti preordinati all'avvio delle procedure di esecuzione forzata previste dalla normativa;
- individuare, se necessario, un Avvocato domiciliatario;
- attivare le procedure esecutive presso terzi, mobiliari e immobiliari.

L'Affidatario durante l'intero svolgimento dell'incarico dovrà assicurare:

- la presenza presso gli Uffici di VERITAS siti nel territorio del Comune di Venezia in date concordate, **almeno una volta al mese**, per un tempo indicativo di 2 (due) ore per incontro, per confrontarsi sullo stato di avanzamento delle attività assegnate, ed al fine di realizzare la necessaria integrazione con le attività di coordinamento ed esecutive del servizio legale richiesto;
- **entro 3 giornate** lavorative successive al termine di ogni singola udienza, la trasmissione del relativo esito a mezzo mail al Responsabile VERITAS del servizio;
- **la disponibilità** in termini di reperibilità telefonica;
- **il rispetto** dei programmi e degli obiettivi indicati dalla Stazione Appaltante all'atto dell'affidamento dell'incarico, così come anche disciplinati nella documentazione di procedura e dalla normativa di riferimento;
- la restituzione, **alla conclusione delle attività di cui trattasi**, di tutta la documentazione necessaria ai fini dello svolgimento dello stesso fornita da VERITAS.

L'Affidatario si impegna a svolgere l'attività di recupero rispettando i termini prescrizionali, al fine di evitare di arrecare danno alla Stazione Appaltante e alle amministrazioni socie.

L'Affidatario si impegna, secondo le direttive di VERITAS, ad intraprendere tutte le procedure esecutive previste dalla normativa vigente a tutela del credito secondo i criteri di proporzionalità, economicità, efficienza, efficacia e celerità del recupero, anche nel rispetto degli interessi giuridicamente rilevanti del debitore contribuente.

In caso di opposizione ex artt. 615 e 617 c.p.c., il processo esecutivo dovrà essere riassunto nel **termine di 60 giorni** dalla definizione del giudizio, salvo diversa disposizione dell'autorità adita.

In tali ipotesi all'Affidatario sarà riconosciuto un onorario secondo le corrispondenti tabelle indicate nel Decreto Ministeriale 10 marzo 2014 n. 55 (di seguito per brevità anche D.M. 55/2014) in vigore alla data di pubblicazione dell'Avviso di procedura, alle cui voci dovrà essere applicato il corrispondente sconto offerto in gara, secondo quanto meglio specificato nel successivo punto elenco b) dell'art. 6.2 del presente Capitolato Prestazionale.

Si precisa che quanto sopra indicato deve intendersi relativo a tutte le attività inerenti il solo primo grado di giudizio avanti il Giudice ordinario.

Per quanto non espressamente indicato le modalità dell'appalto saranno regolate secondo le condizioni fissate nel Contratto e nelle relative Condizioni Generali di Contratto.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a presentare offerta per il presente procedimento tutti i Soggetti che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti.

Il Soggetto offerente potrà essere:

- un singolo libero professionista;
- un libero professionista appartenente ad uno studio professionale associato,

che risulti in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., ed essere operativo in Italia ed impiegabile presso VERITAS.

REQUISITI SOGGETTIVI

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/94 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche", occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - godere pienamente dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
- b) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica all'Incarico;
- d) non essere stati destituiti o dispensati o licenziati presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- e) non aver riportato condanne penali anche non passate in giudicato se riguardanti reati corruttivi, e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- f) non avere in corso provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine di appartenenza;
- g) non avere assunto e non assumere incarichi anche di patrocinio nell'interesse di soggetti anche giuridici e/o Enti, che abbiano proposto o intendano proporre contenziosi anche non giudiziali, con VERITAS S.p.a. e/o con società del Gruppo VERITAS;
- h) non trovarsi in situazioni di conflitto d'interessi, anche potenziali, con VERITAS S.p.a. e società del Gruppo VERITAS;
- i) non trovarsi in alcuna situazione che precluda la capacità di contrarre con la P.A. e, quindi, di poter espletare l'incarico di cui al presente Avviso;
- j) non trovarsi in situazioni di inconfiribilità/incompatibilità di cui al D. Lgs. 39/2013, indicando comunque nel curriculum vitae gli incarichi e/o le cariche ricoperte;
- k) essere in possesso di polizza assicurativa per i rischi derivanti dall'esercizio dell'incarico con congrua copertura.

REQUISITI PROFESSIONALI

- a) libero professionista iscritto all'Albo degli Avvocati del Foro di Padova o Pordenone o Treviso o Venezia, da almeno 5 (cinque) anni, a decorrere dalla data di scadenza della presentazione della manifestazione di interesse;
- b) avere esperienze specifiche in Diritto Tributario relative agli Enti Locali;
- c) possesso della Polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale con adeguati massimali per sinistro e aggregato annuo.

Il Soggetto dovrà inoltre garantire i requisiti di indipendenza, autonomia, professionalità, onorabilità e continuità d'azione.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti dagli interessati alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle candidature.

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione alla selezione è subordinata al riconoscimento degli stessi, quali titoli equipollenti a quelli richiesti quali requisiti di partecipazione, ai sensi della normativa vigente.

In ragione della natura dell'incarico non sono ammesse offerte da parte di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa né il ricorso all'istituto del Subappalto.

5. PRATICHE OGGETTO DI ASSEGNAZIONE

La Stazione Appaltante stima di affidare **in un periodo di 12 mesi** la gestione fino ad un numero indicativo di **100 pratiche di pignoramento**.

Per pratica si intende: un insieme di crediti vantati alla data di consegna del singolo atto da parte di VERITAS S.p.a. e/o Società del Gruppo, nei confronti di un unico debitore ed affidati al Professionista individuato secondo quanto previsto nei documenti di gara.

6. SPESE E COMPENSI

6.1 ONERI A CARICO DI SOGGETTI DIVERSI DA VERITAS S.p.a.

Per le pratiche di pignoramento con esito positivo l'Affidatario applicherà al Soggetto pignorato i costi/tariffe di riscossione come indicati nel D.M. 55/2014.

In caso di opposizione al procedimento esecutivo e di instaurazione di un giudizio ordinario che si definisca con condanna al rimborso delle spese di giudizio a carico del Soggetto pignorato, null'altro sarà dovuto da VERITAS all'Affidatario.

Qualora invece le spese di giudizio siano compensate, si applicano le condizioni espressamente di seguito indicate.

6.2 ONERI A CARICO DI VERITAS S.p.a.

Al di fuori di quanto previsto nel paragrafo che precede, VERITAS riconoscerà all'Affidatario i seguenti compensi:

- a) **il prezzo di pignoramento €/cad.** pari all'importo a basa d'asta ribassato come da offerta di gara;
- b) **l'eventuale compenso dovuto in caso di opposizione** ex artt. 615 e 617 c.p.c., secondo gli importi indicati nel D.M. 55/2014, con un abbattimento pari alla percentuale di sconto come da offerta di gara;
- c) **una percentuale fissa del 15%** (ex. art. 2, comma 2 del D.M. 55/2014) **a titolo di rimborso spese forfetarie** (da applicare sui compensi di cui ai punti a) e b) sopra indicati, comprensiva a titolo esemplificativo e non esaustivo di:
 - ✓ spese amministrative, di segreteria, cancelleria, materiali di lavoro sia informatici che cartacei; ecc.;
 - ✓ conferenze telefoniche ed eventuali incontri con il cliente;
 - ✓ materiali di lavoro, sia informatici che cartacei;
 - ✓ costi di servizi di telecomunicazione e trasmissione dati, nonché di utilizzo rete internet;
 - ✓ uso di servizi da banche dati e database, sia a pagamento che gratuiti;
 - ✓ ogni eventuale onere relativo a formazione ed aggiornamento professionale (quand'anche normativamente previsto);
 - ✓ ed ogni altro onere e costo non documentato.

Agli importi sopra indicati verrà riconosciuto il **contributo previdenziale del 4,00%**.

- d) **rimborso dei costi sostenuti** idoneamente documentati (quali a titolo esemplificativo: notifica degli atti; iscrizione a ruolo della causa; ecc.);
- e) Circa il rimborso delle spese di trasferta documentate, si riferiscono esclusivamente alle trasferte necessarie per l'espletamento delle attività previste dal presente capitolato e saranno calcolate considerando come punto di partenza la sede legale della stazione appaltante.

Si stabilisce che i prezzi offerti e le condizioni sopra indicate devono intendersi fisse ed invariabili per tutto il periodo di valenza contrattuale anche in caso di variazione del D.M. 55/2014.

7. TEMPISTICHE DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Le pratiche verranno consegnate in più lotti con periodicità e consistenza stabiliti in maniera autonoma da VERITAS; l'onere di ritiro sarà a totale carico dell'Affidatario.

Descrizione fase del servizio	Tempi di elaborazione
Ritiro della pratica c/o la sede VERITAS di via Brunacci, 28 30175 Marghera Venezia	Entro 5 giorni lavorativi da data di richiesta da parte del personale di VERITAS
Presenza in carico della pratica	Entro 5 giorni lavorativi da data di consegna della pratica
Tempi di elaborazione per la redazione dell'atto	Entro 5 giorni lavorativi da data di presa in carico della pratica
Tempi di iscrizione telematica al ruolo	Entro 3 giorni lavorativi da data di redazione dell'atto
L'avvio delle attività finalizzate al pignoramento	Evasione entro il termine massimo di 60 giorni dalla ricezione delle pratiche assegnate. Stesso termine dovrà essere applicato a seguito di eventuali integrazioni o modifiche sostanziali delle pratiche assegnate

Tutte le fasi successive alla notifica del pignoramento sono disciplinate dalle norme vigenti.

8. PENALI

Il mancato rispetto di quanto previsto nel presente Capitolato Prestazionale e dalle normative di settore, comporterà l'applicazione delle seguenti penali da parte di VERITAS.

8.1 Presenza presso gli Uffici di VERITAS

In caso di inosservanza dei termini stabiliti, VERITAS applicherà una penale giornaliera di **Euro 100,00**.

Non si dovrà comunque superare un limite massimo di 7 giorni solari consecutivi.

8.2 Trasmissione esito singola udienza

In caso di inosservanza dei termini stabiliti, VERITAS applicherà una penale giornaliera di **Euro 100,00**.

Non si dovrà comunque superare un limite massimo di 5 giorni solari consecutivi.

8.3 Restituzione a fine contratto della documentazione fornita

In caso di inosservanza dei termini stabiliti, VERITAS applicherà una penale giornaliera di **Euro 200,00**.

Non si dovrà comunque superare un limite massimo di 7 giorni solari consecutivi.

Oltre i termini temporali di ritardo sopra indicati, sarà facoltà della Stazione Appaltante di provvedere al servizio come meglio creda a rischio e maggiori spese dell'Affidatario e di risolvere il contratto con semplice comunicazione scritta.

Tuttavia nei casi in cui la Stazione Appaltante dovesse ritenere, a proprio insindacabile giudizio, di accettare servizi effettuati oltre i limiti sopraindicati, sarà applicata una penale unificata **pari al doppio** degli importi sopra indicati per ogni ulteriore giorno di ritardo.

8.4 Altre penali applicabili

La mancata osservanza di quanto previsto nel presente Capitolato Prestazionale che determini una difformità nell'esecuzione del servizio (solo a titolo esemplificativo e non esaustivo: reiterata indisponibilità alla reperibilità telefonica; mancato rispetto dei programmi concordati; impossibilità ad ottenere la prestazione richiesta; ecc.), comporterà l'applicazione della seguente penalità da parte di VERITAS:

– per ogni caso contestato, verrà applicata una penale di **Euro/cad. 150,00**.

L'applicazione **per tre volte** della suddetta penalità potrà dare luogo alla risoluzione del contratto con comunicazione scritta, impregiudicate le azioni di risarcimento del danno che VERITAS potrà richiedere per la risoluzione anticipata del contratto.

9. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Fatte salve le cause di risoluzione contrattuale previste dalla vigente legislazione, VERITAS può procedere alla risoluzione del contratto ex art. 1456 c.c. (Clausola risolutiva espressa) allorché si verifichi una o più delle seguenti ipotesi, fermo restando il risarcimento dell'eventuale maggior danno:

- a) reiterata impossibilità ad ottenere la prestazione richiesta;
- b) recidiva nell'inosservanza degli obblighi previsti dalla stipula del contratto;
- c) rifiuto o ritardata produzione della documentazione richiesta;
- d) interruzione del servizio senza giusta causa;
- e) aver commesso gravi abusi, irregolarità nella gestione o aver provocato danni (anche d'immagine) alla Stazione Appaltante;
- f) cessione a terzi del contratto o subappalto;
- g) cessazione dell'attività o perdita dei requisiti professionali;
- h) applicazione di penalità, nell'arco di un trimestre, per un importo complessivo superiore al 10,00% dell'importo contrattuale riferito a tale periodo;
- i) mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss. mm. e ii.;
- j) svolgimento di attività in contrasto o contrapposizione o comunque in conflitto di interessi in relazione all'oggetto del presente Capitolato Prestazionale o alle attività e agli interessi di VERITAS.

Nel caso di risoluzione, l'Affidatario ha diritto soltanto al pagamento delle attività regolarmente eseguite, decurtato delle somme eventualmente dovute a titolo di risarcimento del danno per la risoluzione del contratto.

Alla cessazione del servizio, sia a scadenza naturale che in caso di risoluzione anticipata, l'Affidatario:

- non potrà vantare alcun diritto verso VERITAS;
- sarà vincolato a garantire una corretta gestione delle informazioni e/o documenti di cui è venuto in possesso nel periodo di valenza contrattuale, impegnandosi a non utilizzare e/o divulgare a qualsiasi soggetto che non siano gli Enti preposti al controllo. In tale evenienza VERITAS si riserva la facoltà di tutelare i propri interessi nelle forme e nei modi che riterrà più opportune.

10. VERIFICHE E CONTROLLI

VERITAS si riserva la facoltà, durante l'intera durata dell'appalto, di verificare e monitorare le modalità e la qualità del servizio svolto in relazione a quanto previsto dal presente Capitolato Prestazionale nonché da quanto richiesto dalle normative di settore.

L'Affidatario dovrà adottare tutte le misure necessarie a garantire che documenti e informazioni forniti dalla Stazione Appaltante, nel corso di svolgimento del servizio o di cui il Soggetto venga a conoscenza, nonché gli

atti (documentazione, lettere, comunicazioni, know-how specifico, ecc.) relativi alle attività vengano trattati con la massima riservatezza e nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy, fatti salvi eventuali obblighi legali e/o fiscali, impegnando espressamente, a tal fine, i propri collaboratori sia interni che esterni, a mantenere il più stretto riserbo e proteggere ogni dato e/o documento ricevuto con cautele e misure di sicurezza idonee, anche per quanto riguarda la tecnologia utilizzata.

Preventivamente all'avvio del servizio verrà inoltre sottoscritta tra le Parti la nomina a Responsabile Esterno del Trattamento dati in outsourcing, ai fini di cui all'articolo 29 del D. Lgs. n. 196/2003 e ss. mm. e ii.
