



## **Regolamento**

# **Regolamento Centro di Raccolta Meolo**

**Conforme alla Norma UNI EN ISO 9001:2008  
Conforme alla Norma UNI EN ISO 14001:2004  
Conforme al D.Lgs 196/03  
Conforme al Modello Organizzativo 231/01  
Conforme al D.Lgs 81/08**

**INDICE**

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| <b>1</b>  | <b>Premessa</b>   | <b>3</b>  |
| <b>2</b>  | <b>Scopo</b>  | <b>3</b>  |
| <b>3</b>  | <b>Campo di Applicazione</b>                                      | <b>3</b>  |
| <b>4</b>  | <b>Responsabilità</b>   | <b>4</b>  |
| <b>5</b>  | <b>Rifiuti conferibili dagli utenti</b>                           | <b>4</b>  |
| <b>6</b>  | <b>Orario di apertura</b>   | <b>8</b>  |
| <b>7</b>  | <b>Accesso all'area del Centro di Raccolta</b>                    | <b>8</b>  |
| <b>8</b>  | <b>Gestione della Privacy</b>                                     | <b>8</b>  |
| <b>9</b>  | <b>Modalità di Conferimento</b>                                   | <b>8</b>  |
| <b>10</b> | <b>Comportamento dei conferitori</b>                              | <b>9</b>  |
| <b>11</b> | <b>Trasportatori Autorizzati</b>                                  | <b>10</b> |
| <b>12</b> | <b>Modalità operative del personale del Centro di Raccolta</b>    | <b>11</b> |
| <b>13</b> | <b>Norme Comportamentali del personale del Centro di Raccolta</b> | <b>11</b> |
| <b>14</b> | <b>Segnaletica e limiti di velocità</b>                           | <b>11</b> |
| <b>15</b> | <b>DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO</b>                              | <b>12</b> |

| <b>Preparazione</b>  | <b>Verifica</b>  | <b>Approvazione</b>   |
|--|--|---|
| <i>Responsabile<br/>Servizi Ambientali<br/>Mestre Terraferma</i> | <i>Responsabile Servizio Qualità e<br/>Ambiente Venezia, Mogliano e<br/>Chioggia</i> | <i>Direttore<br/>Divisione Ambiente e<br/>Servizi Pubblici Locali</i> |
| <i>Fabio Penzo<br/>FIRMATO</i>                                   |  |   |
| <i>Area Qualità e<br/>Ambiente</i>                               | <i>Giuliana Da Villa<br/>FIRMATO</i>   | <i>Renzo Favaretto<br/>FIRMATO</i>                                    |
| <i>Camuffo Luca<br/>FIRMATO</i>                                  |  |   |

**Variazioni:** nuova emissione.

## **1 Premessa**

Il Centro di Raccolta VERITAS situato presso il Comune di Meolo in Via Marteggia n. 1, autorizzato dalla Provincia di Venezia, con Autorizzazione al rinnovo effettuata il 01/12/2008 e con validità fino al 30/11/2018, risponde alle direttive vigenti del DM 8 Aprile 2008 così come modificato dal Decreto del 13 maggio 2009 e dalla DGRV 3043 del 20/10/2009.

L'area adibita a Centro di Raccolta ed è dotata di accesso autonomo da Via Marteggia n. 1. Il Centro di Raccolta rispetta i requisiti previsti dalla normativa di riferimento e presenta cartellonistica informativa per l'utenza, sistemi di illuminazione, adeguata barriera esterna realizzata con siepe ed alberature di altezza non inferiore a due metri, viabilità interna, adeguata pavimentazione e cartellonistica per l'indicazione all'utenza dei rifiuti da conferire presso i contenitori.

## **2 Scopo**

Il Centro di Raccolta costituisce un'area presidiata ed allestita in conformità alle normative contenute nei DM e DGRV sopra menzionati e vi si svolge unicamente l'attività di raccolta (mediante raggruppamento per frazioni omogenee) di rifiuti urbani ed assimilati la cui raccolta in maniera separata da parte del servizio pubblico risulti non agevole ma funzionale e conveniente per il cittadino che conferisce il materiale direttamente con mezzo proprio.

Per tali ragioni il Centro di Raccolta è localizzato sul territorio in modo da essere facilmente raggiungibile dagli utenti serviti e l'orario di apertura al pubblico è stabilito in funzione delle esigenze degli utenti stessi. Nella realizzazione sono state rispettate tutte le norme vigenti in materia di tutela della salute dell'uomo e dell'ambiente.

All'interno del Centro di Raccolta sono posizionati contenitori nei quali i cittadini possono conferire i rifiuti indicati al successivo articolo 5.

Il presente Regolamento ha lo scopo di definire le modalità di conferimento dei rifiuti e del loro successivo avvio a recupero o smaltimento, il comportamento da tenere da parte del personale addetto e da parte dei cittadini e dei trasportatori all'interno del Centro di Raccolta.

## **3 Campo di Applicazione**

Il presente Regolamento si applica all'interno del Centro di Raccolta di Meolo, alle utenze domestiche e non domestiche residenti nel Comune di Meolo che conferiscono rifiuti urbani o loro frazioni, nonché di rifiuti ad essi assimilati e/o agli operatori della raccolta differenziata e gestori del servizio pubblico.

Inoltre è destinato agli operatori terzi che effettuano le operazioni di trasporto di rifiuti dal Centro di Raccolta verso gli impianti di recupero/smaltimento.

#### 4 Responsabilità

L'addetto Centro di Raccolta di turno ha il compito di rispettare e far rispettare il Regolamento in ogni sua parte. Nel caso in cui si presentino problemi a cui l'addetto Centro di Raccolta non è in grado di far fronte, lo stesso potrà rivolgersi al Referente Tecnico (Sig. Mauro Vianello- cell. 348.7385018 con sede operativa a Mestre in Via Porta Di Cavergnago 99) negli orari d'ufficio dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08:00 alle ore 16:00. Negli orari diversi da quanto segnalato e nelle giornate di Sabato e Domenica l'utenza può far pervenire il proprio reclamo compilando l'apposito modulo **M-CLI-AZ-50** Rev.02 del 11.06.2014.

È responsabilità dei conferitori (utenti domestici e non domestici) e dei trasportatori rispettare tutte le norme comportamentali definite nel presente Regolamento.

#### 5 Rifiuti conferibili dagli utenti

I rifiuti e le quantità conferibili presso il Centro di Raccolta del Comune di Meolo sono riportati in tabella, nel rispetto alla normativa in premessa:

| Tipo rifiuto                         | CER    | Definizione                   | Descrizione   | Quantità massima conferibile |
|--------------------------------------|--------|-------------------------------|---|------------------------------|
| <b>SCARTI DI CUCINA</b>              |        |                               |   |                              |
| <b>Oli vegetali e animali</b>        | 200125 | Oli e grassi commestibili     | Oli e grassi provenienti da mense e cucine domestiche o di ristorazione   | 5 litri                      |
| <b>FRAZIONI SECCHIE RECUPERABILI</b> |        |                               |   |                              |
| <b>Multimateriale</b>                | 150106 | Imballaggi in materiali misti | Raccolte differenziate multimateriale   | 1 metro cubo                 |
| <b>Carta e Cartone</b>               | 150101 | Imballaggi in carta e cartone | Carta e cartone che costituiscono imballaggio oggetto di raccolta differenziata tipo contenitori della pasta, biscotti e altri alimenti | 1 metro cubo                 |
|                                      | 200101 | Carta e cartone               | Carta diversa dagli imballaggi tipo carta di giornale   | 1 metro cubo                 |
| <b>Vetro</b>                         | 150107 | Imballaggi in vetro           | Vetro che costituisce imballaggio oggetto di raccolta differenziata tipo vasi e bottiglie   | ½ metro cubo                 |
|                                      | 200102 | Vetro                         | Vetro diverso dagli imballaggi tipo oggetti e lastre di vetro   | ½ metro cubo                 |

|   |         |  |  |   |
|---|---------|--|--|---|
| <b>Plastica</b>   | 150102  | Imballaggi in plastica   | Plastica che costituisce imballaggio oggetto di raccolta differenziata tipo contenitori per liquidi e altro materiale alimentare | 1 metro cubo  |
|   | 200139  | Plastica   | Plastica diversa dagli imballaggi tipo oggetti in plastica da giardino, giocattoli   | 1 metro cubo  |
| <b>Lattine in alluminio o banda stagnata</b>                    | 150104  | Imballaggi metallici   | Imballaggi oggetto di raccolta differenziata tipo lattine in alluminio e barattoli in banda stagnata                             | 1 metro cubo  |
| <b>Ferrosi</b>  | 200140  | Metallo  | Altri oggetti in metallo diverso dagli imballaggi tipo reti in ferro   | 1 metro cubo  |
| <b>Legno</b>  | 200138  | Legno diverso da quello di cui alla voce 200137*   | Legno che non contiene sostanze ritenute pericolose compreso quello che costituisce il mobilio                                   | 1 metro cubo  |
| <b>Imballaggi in legno</b>                                      | 150103  | Imballaggi in legno  | Legno che costituisce imballaggio oggetto di raccolta differenziata tipo cassette per ortaggi e frutta                           | Non previsto nelle Autor. Ma nel DM 1 metro cubo              |
| <b>Altri prodotti tessili diversi dall'indumento o usato</b>    | 200111  | Prodotti tessili   | Stracci  | 1 metro cubo  |
|   | 150109  | Imballaggi in materia tessile  | Tipo sacchi in juta, cotone  | Non previsto nelle Autor. Ma nel DM 1 metro cubo              |
| <b>Imballaggi compositi</b>                                     | 150105  | Imballaggi compositi   | Oggetto di raccolta differenziata (esempio tetrapak)   | Non previsto nelle Autor. Ma nel DM 1 metro cubo              |
| <b>RIFIUTI INGOMBRANTI E BENI DUREVOLI</b>                      |         |  |  |   |
| <b>Frigoriferi, surgelatori, congelatori, condizion. d'aria</b> | 200123* | Apparecchiature fuori uso contenenti cloro-fluorocarburi   | Solo nel caso in cui le apparecchiature contengono il CFC  | 2 pezzi   |
|   | 200136  | Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 200121, 200123 e 200135                           | Qualora non contengano CFC perché di nuova generazione   | 2 pezzi   |
| <b>Televisori, computer, stampanti</b>                          | 200135* | Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alla voce 200121 e 200123, contenenti componenti pericolosi | Normalmente questo tipo di apparecchiatura elettronica viene codificata con questo codice  | 2 pezzi (per computer si intende Monitor+base+tastiera+mouse) |
|   | 200136  | Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 200121, 200123 e 200135                           | Solo nel caso in cui questo tipo di apparecchiatura elettronica non contenga delle sostanze pericolose                           | 2 pezzi (per computer si intende Monitor+base+tastiera+mouse) |

|  |         |  |   |  |
|--|---------|--|---|--|
|  | 200136  | Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 200121, 200123 e 200135*  | Solo nel caso in cui questo tipo di apparecchiatura elettronica non contenga delle sostanze pericolose  | 2 pezzi  |
| <b>N.B. Per i Consorziati RAEE è permesso il conferimento di massimo 4 pezzi</b> |         |  |   |  |
| <b>Altri Rifiuti Ingombranti eterogenei</b>                                      | 200307  | Rifiuti ingombranti  | Quando si tratta di rifiuti ingombranti eterogenei per i quali non sia individuabile un materiale prevalente e che non rientra nelle categorie precedenti | 1 metro cubo   |
| <b>Pneumatici usati</b>  | 160103  | Pneumatici usati   |   | 5 purché privi di cerchione                            |
| <b>RIFIUTI PARTICOLARI</b>   |         |  |   |  |
| <b>Imballaggi</b>  | 150102  | Imballaggio in plastica  | Gruppo cartuccia toner per stampante laser, contenitori toner per fotocopiatrici, cartucce per stampanti fax e calcolatrici a getto                       | 1 metro cubo   |
|  | 150106  | Imballaggi in più materiali  | d'inchiostro, cartucce nastro per stampanti ad aghi: non contenente sostanze pericolose   |  |
|  | 150110* | Imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose o contaminanti da tali sostanze   | Come sopra ma: contenente sostanze pericolose   | Integrazione del 29/09/09<br>Al massimo 1 kg o 1 pezzo |
| <b>Cartucce esaurite e toner</b>   | 080318  | Toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce 080317   |   | Al massimo 3 pezzi                                     |
|  | 160216  | Componenti rimossi da apparecchiature fuori uso, diversi da quelli di cui alla voce 160215* (limitatamente ai toner e cartucce di stampa provenienti da utenze domestiche) |   | Al massimo 3 pezzi                                     |
| <b>Contenitori etichettati "T" o "F"</b>   | 150110* | Imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose o contaminati da tali sostanze  | Contenitori vuoti che contenevano vernici, acidi e altre sostanze pericolose  | Integrazione del 29/09/09<br>Al massimo 5 kg o 4 pezzi |
| <b>Vernici, inchiostri, adesivi</b>  | 200127* | Vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose   |   | Integrazione del 29/09/09<br>Al massimo 5 kg           |
|  | 200128  | Vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze diversi di quelli di cui alla voce 200127  |   | Al massimo 10 kg                                       |
| <b>Solventi</b>  | 200113* | Solventi   |   | Al massimo 3 kg  |
| <b>Acidi</b>   | 200114* | Acidi  |   | Al massimo 3 kg  |
| <b>Rifiuti alcalini</b>  | 200115* | Sostanze alcaline  |   | Al massimo 3 kg  |
| <b>Detergenti</b>  | 200129* | Detergenti contenenti sostanze pericolose  |   | Non previsto nelle Autor. Ma nel DM<br>Al massimo 5 kg |

|  |         |  |   |   |
|--|---------|--|---|---|
|  | 200130  | Detergenti diversi di quelli di cui alla voce 200129   |   | Al massimo 10 kg  |
| <b>Prodotti fotochimici</b>  | 200117* | Prodotti fotochimici   |   | Non previsto nelle Autor. Ma nel DM<br>Al massimo 1 kg    |
| <b>Medicinali scaduti</b>  | 200132  | Medicinali diversi da quelli di cui alla voce 200131   |   | Al massimo 2 kg   |
| <b>Pesticidi</b>   | 200119* | Pesticidi  |   | Non previsto nelle Autor. Ma nel DM<br>Al massimo 1 kg    |
| <b>Pile e batterie</b>   | 200133* | Batterie e accumulatori di cui alle voci 160601, 160602 e 160603 nonché batterie e accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie | Pile e batterie al piombo, nichel-cadmio, contenenti mercurio   | Al massimo 3 pezzi per accumulatori e 5 Kg per pile       |
|  | 200134  | Batterie e accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 200133  |   | Al massimo 3 pezzi per accumulatori e 5 Kg per pile       |
| <b>Tubi al neon</b>  | 200121* | Tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio   |   | Al massimo 10 kg  |
| <b>Aerosol</b>   | 160504* | Gas in contenitori a pressione (compresi gli halon), contenenti sostanze pericolose  |   | Integrazione del 29/09/09<br>Al massimo 5 kg              |
| <b>Accumulatori al Piombo</b>  | 200133* | Batterie e accumulatori di cui alle voci 160601  | Accumulatori al piombo tipo batterie d'auto   | Al massimo 3 pezzi  |
| <b>Oli minerali</b>  | 200126* | Oli e grassi diversi da quelli commestibili  | Tipo oli esauriti da motore, trasmissioni e ingranaggi, contenenti composti organici non clorurati  | Al massimo 5 litri  |
|  | 130205* | Scarti di olio minerale per motori, ingranaggi e lubrificazione non clorurati  |   | Non previsto nelle Autor. Ma nel DM<br>Al massimo 5 litri |
| <b>RIFIUTI PRODOTTI DA GIARDINI E PARCHI<br/>(INCLUSI I RIFIUTI PROVENIENTI DA CIMITERI)</b> |         |  |   |   |
| <b>Residui Verdi</b>   | 200201  | Rifiuti biodegradabili   | Rifiuto Urbano, proveniente dalla manutenzione del verde pubblico e privato, incluso il rifiuto proveniente dai cimiteri, costituito da sfalci, foglie, potature, piante intere e ceppi | 2 metro cubi  |
| <b>Terreno e rocce</b>   | 200202  | Terra e rocce  |   | Non definita  |
|  | 200203  | Altri rifiuti non biodegradabili   |   | Non previsto nelle Autor. Ma nel DM                       |
|  | 200302  | Rifiuti di mercati   |   | Non definita  |
| <b>ALTRI RIFIUTI URBANI</b>  |         |  |   |   |
| <b>Rifiuti inerti</b>  | 170107  | Miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle e ceramiche non contenenti sostanze pericolose                                       | Rifiuti inerti provenienti da piccole manutenzioni domestiche   | ½ metro cubo  |

## 6 Orario di apertura

| <b>Periodo Invernale<br/>(Ora Solare- Ultima Domenica di Ottobre - Ultima Domenica di Marzo)</b> |                                   |
|--|-----------------------------------|
| Dal lunedì al Venerdì  | 14.30 – 17.00                     |
| Sabato   | 08.30 – 12.30 dalle 14.30 – 17.00 |
| <b>Periodo estivo<br/>(Ora Legale- Ultima Domenica di Marzo a Ultima Domenica di Ottobre)</b>    |                                   |
| Dal lunedì al Venerdì  | 16.00 - 18.30                     |
| Sabato   | 08.00 – 12.00 dalle 14,30 - 18.00 |

## 7 Accesso all'area del Centro di Raccolta

Il conferimento dei rifiuti presso il Centro di Raccolta dovrà essere effettuato a cura del produttore/detentore. L'accesso avviene per il tramite di Via Marteggia n.1 e possono accedere al Centro di Raccolta le utenze con residenza nel Comune di Meolo, e comunque in regola con il pagamento della Tassa sui rifiuti, l'identità dei quali sarà di volta in volta verificata dal personale addetto. Il controllo all'ingresso permette inoltre di indirizzare gli utenti al corretto conferimento del rifiuto; è cura dell'addetto al Centro di Raccolta fornire le corrette indicazioni per l'autoconferimento

## 8 Gestione della Privacy

Per quanto attiene l'accettazione dei rifiuti presso i Centri di Raccolta VERITAS si fa riferimento alla "*Informativa sul trattamento dei dati personali con conferimento di Materiale ai Centri di Raccolta*" (mod. **PRY AZ 03**) affissa presso il Centro.

Per il conferimento dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche -RAEE- quali ad esempio PC, HD e cellulari gli utenti devono compilare per accettazione il mod. **PRY AZ 01** (*modulo per il conferimento dei rifiuti RAEE*).

## 9 Modalità di Conferimento

L'utente che intende conferire i propri rifiuti deve qualificarsi all'entrata del Centro di Raccolta, esibendo idonea documentazione di identificazione o con sistema di riconoscimento attraverso "chiavetta" consegnata per conferimento rifiuto secco su contenitori a calotta (quando il Centro di Raccolta disporrà di accesso automatizzato), inoltre deve dichiarare la tipologia dei rifiuti da conferire.

È cura dell'addetto Centro di Raccolta riportare i dati relativi all'utente e alla tipologia del rifiuto conferito sull'apposito "Quaderno di Registrazione del Centro di Raccolta", previsto dalla Procedura PA AZ 00 "Gestione dei Centri di Raccolta" in vigore.

I rifiuti devono essere conferiti direttamente negli appositi contenitori a cura dell'utente. Ciascun utente dovrà seguire scrupolosamente le indicazioni sulla tipologia di rifiuto riportata negli appositi cartelli collocati presso ciascuna area di conferimento. Qualora ci fossero più tipologie di rifiuto da scaricare, sarà cura del conferitore provvedere alla loro separazione per il corretto deposito.

L'addetto Centro di Raccolta presterà la propria collaborazione durante le fasi di conferimento, indicando ed eventualmente accompagnando l'utente verso il corretto sito di destinazione del rifiuto, prestando attenzione che nessun utente si aggiri per il Centro di Raccolta senza autorizzazione.

L'utente dovrà rispettare tutte le disposizioni impartite dagli addetti Centro di Raccolta in turno, i quali hanno la facoltà di respingere eventuali conferimenti che non siano compatibili con le tipologie di rifiuto previste dal Regolamento e con la capacità di stoccaggio del Centro; nell'eventualità che sia solo un problema di capacità di contenimento, l'addetto darà indicazione di un'altra data in cui il conferimento potrà essere effettuato.

L'accesso al Centro di Raccolta sarà comunque regolato dall'addetto in turno, al fine di non compromettere le corrette operazioni di conferimento e manovra.

## **10 Comportamento dei conferitori**

***Non devono in nessun caso essere scaricati rifiuti all'esterno dei contenitori o della recinzione del Centro di Raccolta.***

Durante il conferimento di elettrodomestici contenenti clorofluorocarburi (frigoriferi, congelatori, condizionatori d'aria) deve essere prestata la massima cura al fine di evitare il danneggiamento della serpentina di raffreddamento con conseguente dispersione del fluido refrigerante. La stessa particolare attenzione deve essere adottata nel conferimento di monitor e televisioni per prevenire la rottura del tubo a raggi catodici, e tubi al neon.

Nell'esecuzione di tutte le operazioni di scarico e manovra l'utente dovrà operare con la massima cautela e perizia per evitare di arrecare danno a se stesso e agli altri, nonché intralcio a cose e persone presenti nel Centro di Raccolta. VERITAS declina comunque ogni responsabilità per danni a persone e/o cose arrecati nell'area del Centro di Raccolta.

**È severamente vietato aggirarsi per il Centro di Raccolta** se non autorizzati od accompagnati da personale addetto.

Ogni conferitore ha comunque l'obbligo di attendere il benessere dell'addetto all'accettazione prima di potersi recare presso l'area di deposito. Ogni conferimento effettuato senza l'opportuno benessere sarà considerato **conferimento non autorizzato** e come tale verrà denunciato agli organi competenti.

***VERITAS declina ogni responsabilità in caso di danni diretti e/o indiretti a persone e/o cose di proprietà del conferente e/o di terzi che potessero verificarsi durante la permanenza nel Centro di Raccolta.***

Tutto il personale addetto, i conferitori, nonché tutto il personale a bordo degli automezzi di terzi è **obbligato** a:

- non fumare e/o non accendere torce a combustibile liquido o solido in tutta l'area interna al Centro di Raccolta;***
- non effettuare alcuna operazione di cernita di oggetti di qualsiasi genere e natura;***
- durante la permanenza nel Centro di Raccolta attenersi alle norme di sicurezza vigenti.***

### **11 Trasportatori Autorizzati**

I trasportatori autorizzati che si recano presso il Centro di Raccolta per il ritiro del materiale da avviare al recupero e/o allo smaltimento, saranno soggetti a specifici controlli da parte dell'addetto Centro di Raccolta in turno, in particolar modo verranno verificate:

- Le autorizzazioni del trasportatore e del destinatario al fine della compatibilità del rifiuto da trasportare e ricevere;
- Autorizzazione confacente del mezzo e coerenza con il formulario compilato;
- In caso di trasporto materiale in ADR controllo Autorizzazione confacente del mezzo e del conducente, con relativa scadenza, così come previsto dalla Procedura Operativa della Gestione dei Rifiuti Pericolosi ai fini ADR redatta ai sensi del D.Lgs. 35/2010

I trasportatori, nell'esecuzione di tutte le operazioni di scarico e manovra, dovranno operare con la massima cautela e perizia per evitare di arrecare danno nonché intralcio a cose e persone presenti nel Centro. VERITAS declina comunque ogni responsabilità per danni a persone e/o cose arrecati nell'area del Centro di Raccolta.

***In ogni caso le operazioni di carico dovranno avvenire in orari differenziati rispetto a quelli di apertura al pubblico.***

Ciascun trasportatore all'interno del Centro di Raccolta dovrà seguire scrupolosamente le indicazioni sulle modalità di asporto definite da VERITAS, anche di valenza ambientale (modalità di gestione di sversamenti; spandimenti; ecc...).

**È severamente vietato aggirarsi per il Centro di Raccolta** se non accompagnati da personale addetto.

### **12 Modalità operative del personale del Centro di Raccolta**

Le modalità operative sia in condizioni normali, che in condizioni di emergenza (es. spandimenti di oli, incendio) sono descritte in specifica Istruzione Operativa (**PA ECO AZ 00** "Gestione Centri di Raccolta") allegata al presente Regolamento.

Nella stessa sono definite anche le modalità di registrazione delle attività.

### **13 Norme Comportamentali del personale del Centro di Raccolta**

Il Codice Etico è un documento ufficiale di VERITAS, approvato dal Consiglio di Amministrazione, che esprime gli impegni e le responsabilità etiche, attuate nella conduzione di tutte le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi aziendali; il Codice Etico è vincolante per i comportamenti di tutti dipendenti e collaboratori esterni.

Il Codice disciplinare di VERITAS norma le regole ed il contegno che deve corrispondere ai doveri inerenti l'esplicazione delle mansioni assegnate.

Pertanto gli **addetti al Centro di Raccolta**, oltre ad attenersi a quanto dettato dal Codice Etico e Disciplinare, devono osservare le prescrizioni comportamentali quali:

- Non fumare***
- Non accendere torce a combustibile liquido o solido e/o non introdurre sostanze infiammabili in tutta l'area del Centro***
- Non assumere bevande alcoliche***
- Usare i DPI previsti per ogni tipo di operazione, attenendosi alle norme di sicurezza vigenti***
- Usare la divisa aziendale con cartellino identificativo***
- Non effettuare alcuna operazione di cernita di oggetti di qualsiasi genere e natura.***

### **14 Segnaletica e limiti di velocità**

Per la circolazione interna ed esterna di accesso e uscita al Centro di Raccolta, si fa obbligo di osservare la segnaletica adottata ed i percorsi stabiliti e comunicati a tutti i conferenti da parte del personale dell'impianto. **In tutta l'area del Centro di Raccolta la velocità massima consentita è di 5 km/h.**

**15 DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO**

| <b>SIGLA</b>                       | <b>Titolo</b>   |
|------------------------------------|---|
| <b>Quaderno di Registrazione</b>   | Quaderno in cui si registrano i dati dell'utente e la tipologia del rifiuto   |
| <b>PRY AZ 03</b>                   | Informativa sul trattamento dei dati personali con conferimento di Materiale ai Centri di Raccolta                              |
| <b>PRY AZ 01</b>                   | modulo per il conferimento dei rifiuti RAEE   |
| <b>PA ECO AZ 00</b>                | Procedura Gestione Centri di Raccolta   |
| <b>Codice etico VERITAS</b>        | Codice che individua i valori di comportamento uguale per tutti i dipendenti VERITAS dai quali nessuno è autorizzato a derogare |
| <b>Codice Disciplinare VERITAS</b> | Codice che individua i doveri, le responsabilità e disciplina di tutti i dipendenti con relative sanzioni                       |
| <b>PR ADR</b>                      | Procedura Operativa per la Gestione dei Rifiuti Pericolosi ai fini ADR, redatta ai sensi del D.Lgs 35/2010                      |