

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARCO BORDIGNON**
Indirizzo **Via G. Tempesta 42/5 - Noale (Ve)**
Telefono **0423/425123**
Fax **0423/425123**
E-mail **marco.bordignon@studio-bordignon.it**
Data di nascita **05/08/1971**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 1997 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO BORDIGNON DOTT. MARCO, Via G. Tempesta 42/5 - Noale (Ve)
- Tipo di impiego Dottore Commercialista
- Consulenza societaria - consulenza fiscale e contabile: redazione pareri in materia di imposte dirette, iva nazionale, iva intracomunitaria ed extra cee - bilanci di società di capitali - modelli unico pf, sp, sc, dichiarazioni IVA, elenchi intrastat e altri modelli fiscali - costituzioni, trasformazioni, liquidazioni e fusioni di società - perizie di stima - cessioni di quote societarie - contenzioso tributario - contrattualistica: contratti di agenzia - contratti di locazione e comodato immobiliare - contratto d'opera - compravendita e permuta immobiliare - affitto e cessione d'azienda - enti non commerciali: adempimenti fiscali, contabili e civilistici.
- I settori di attività delle aziende clienti sono tra loro diversificati. L'attività prevede anche l'assistenza contabile e fiscale presso la sede aziendale e in particolare: affiancamento del personale amministrativo per la revisione periodica della contabilità e l'esame di bilanci di verifica infrannuali, al fine di monitorare l'andamento della gestione in vista della redazione del bilancio annuale; monitoraggio degli adempimenti e delle scadenze fiscali; controllo del bilancio e del fondo imposte già predisposti dall'ufficio amministrativo.
- Date (da - a) 05/08/2021 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro TECNOZOO SPA
- Tipo di impiego Amministratore
- Date (da - a) 04/08/2016 al 19/07/2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro VERITAS SPA
- Tipo di impiego Amministratore
- Date (da - a) 20/07/2023 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro VERITAS SPA
- Tipo di impiego Presidente del Consiglio di Amministrazione
- Date (da - a) 11/06/2024 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro VIVERACQUE SCARL
- Tipo di impiego Amministratore

• Date	07/04/1997
• Nome e tipo di istituto formazione	Albo Dottori Commercialisti ed esperti contabili
• Qualifica conseguita	Dottore commercialista

• Date	1987-1993
• Nome e tipo di istituto formazione	Università Ca' Foscari di Venezia
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia Aziendale

• Date	1975-1980
• Nome e tipo di istituto formazione	I.T. C. G. "Martini"
• Qualifica conseguita	Diploma di ragioneria

Frequento ogni anno corsi di aggiornamento professionale in materia tributaria e societaria.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE INGLESE E FRANCESE A LIVELLO SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE	Capacità di lavorare in team, problem solving, rispetto delle scadenze, pianificazione e gestione di progetti, buona resistenza allo stress
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Programmi Windows: Word, Excel, applicativi per la tenuta della contabilità, redazione dichiarazioni fiscali, Zucchetti software
---	--

25/06/2026